

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 48 Пушкинского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим Собранием работников
ГБДОУ детский сад № 48
Пушкинского района
протокол № 01 от 11.01.2021г.

УТВЕРЖДЕНО

ИО заведующего
ГБДОУ детский сад № 48
 О.И. Бойцова
Приказ № 1§3 ОД от 11.01.2021г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО РОДИТЕЛЬСКОМУ КОНТРОЛЮ ЗА
ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ**

**Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 48 Пушкинского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о родительском контроле организации и качества питания воспитанников разработано на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ,
- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания воспитанников может осуществляться в форме проверок, анкетирования родителей (законных представителей).

1.3. Комиссия по контролю за организацией питания воспитанников осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом ДОУ.

1.4. Комиссия по контролю за организацией питания воспитанников является постоянно-действующим органом самоуправления для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания дошкольников.

1.5. В состав комиссии по контролю за организацией питания воспитанников входят представители администрации, члены Родительского комитета ДОУ. Обязательным требованием является участие в ней назначенного заведующим ответственного за организацию питания воспитанников.

1.6. Деятельность членов комиссии по контролю за организацией питания воспитанников основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. ЗАДАЧИ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

Задачами комиссии по контролю за организацией питания воспитанников являются:

- обеспечение приоритетности защиты жизни и здоровья детей;
- обеспечение максимально разнообразного здорового питания и наличие в ежедневном рационе пищевых продуктов со сниженным содержанием насыщенных жиров, простых сахаров и поваренной соли, пищевых продуктов, обогащенных витаминами, пищевыми волокнами и биологически активными веществами;
- обеспечение соблюдения санитарно-эпидемиологических требований на всех этапах обращения пищевых продуктов (готовых блюд);

- исключение использования фальсифицированных пищевых продуктов, применение технологической и кулинарной обработки пищевых продуктов, обеспечивающих сохранность их исходной пищевой ценности.

3. ФУНКЦИИ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

Комиссия по контролю организации питания воспитанников обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественная экспертиза питания воспитанников;
- контроль за качеством и количеством приготовленной согласно меню пищи; изучение мнения воспитанников (через беседы) и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участие в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания воспитанников.

4. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ

Для осуществления возложенных функций комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в ДОУ организацию и качество питания воспитанников;
- 4.2. получать от повара информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях повара по обеспечению качественного питания воспитанников;
- 4.4. проводить проверку организации питания не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания воспитанников;
- 4.7. состав и порядок работы комиссии доводится до сведения работников пищеблока, педагогического коллектива, воспитанников и родителей.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ.

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа заведующего ДОУ.

Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.

- 5.2. Комиссия выбирает председателя.
- 5.3. Комиссия составляет график контроля по организации качественного питания воспитанников.
- 5.4. О результатах работы комиссия информирует администрацию ДООУ и родительские комитеты.
- 5.5. По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.
- 5.6. Проверки питания комиссией проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц.
- 5.7. Решение комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЧЛЕНОВ КОМИССИИ

- 6.1. Члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;
- 6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. ДОКУМЕНТАЦИЯ КОМИССИИ ПО КОНТРОЛЮ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ВОСПИТАННИКОВ.

- 7.1. Результаты проверки комиссии по питанию оформляются Актом. Подписывается Акт членами комиссии.
- 7.2. Акты проверок питания комиссией хранятся у ответственного за питание в ДООУ лица.