

ПРИКАЗ

от 30.08.2024

№ 73§15-ОД

«О работе пищеблока 2024-2025 учебному году»

В целях осуществления эффективной деятельности, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке ГБДОУ детский сад № 48, руководствуясь СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за работу пищеблока на зам. зав. по АХЧ Мартынову Н.М.
2. Персоналу пищеблока:
 - 2.1. Строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи.
 - 2.2. Своевременно получать необходимые по меню продукты точно по весу под подпись, тщательно проверять их качество, не допускать использования их при малейших признаках порчи.
 - 2.3. Закладку продуктов производить согласно меню-раскладке.
 - 2.4. Ежедневно оставлять суточную пробу готовых продуктов, которые хранятся в холодильнике с указанием наименования пищи и датой, времени, фии отбора.
 - 2.5. Соблюдать график выдачи готовой пищи на группы в соответствии с нормой, согласно возрасту и количеству детей в группе.
 - 2.6. При посещении туалета работниками пищеблока использовать отдельный халат, запретить хранить личные вещи на рабочем месте.
 - 2.7. При работе на технологическом оборудовании строго руководствоваться инструкцией по охране труда.
 - 2.8. Помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, согласно графику уборки соблюдать санитарно-противоэпидемические требования.
 - 2.9. Своевременно проходить профилактический медицинский осмотр.
 - 2.10. Неукоснительно выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, инструкций по охране труда и ТБ и инструкций по работе с оборудованием.
3. Вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации и только в специальной одежде.
4. Возложить на поваров персональную ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря, сохранность продуктов.
5. График работы пищеблока с 5.00 до 17.00.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на зам. зав. по АХЧ Мартынову Н.М.

Заведующий
ГБДОУ детский сад № 48



Бой
О.И. Бойцова

С приказом ознакомлены:

№ п/п	ФИО	Занимаемая должность	подпись
1	Халанчук И.Н.	кладовщик	<i>[Signature]</i>
2	Мартынова Н.М.	зам. заведующего по АХЧ	<i>[Signature]</i>
3	Ларионова М.В	повар	<i>[Signature]</i>
4	Лоцман Н.Н.	повар	<i>[Signature]</i>
5	Герасимова Е.А.	мойщик посуды	<i>[Signature]</i>
6	Лентякова Ю.Н.	кухонный рабочий	<i>[Signature]</i>