

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №48 Пушкинского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТ

Педагогическим советом
ГБДОУ детский сад №48
Пушкинского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 29.08.2023г



ГОДОВОЙ ПЛАН

**Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад №48
Пушкинского района Санкт-Петербурга
на 2023-2024 учебный год**

Санкт-Петербург

2023г

Структура годового плана

№п/п	Содержание
1.	Анализ выполнения задач годового плана образовательной работы в ГБДОУ детский сад №48 за 2022- 2023 учебный год
2.	Приоритетные задачи деятельности ГБДОУ детский сад №48 Пушкинского района на 2023–2024 учебный год
3.	Раздел 1. Организация условий реализации основной и адаптированных образовательных программ дошкольного образования в ДОУ
4.	Раздел 2. Организация работы с кадрами
5.	Раздел 3. Руководство инновационной деятельностью в ДОУ
6.	Раздел 4. Контроль качества образовательной и коррекционной работы в ОУ
7.	Раздел 5. Организация медицинского сопровождения, обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников ДОУ
8.	Раздел 6. Организация взаимодействия с родителями воспитанников ДОУ
9	Раздел 7. Информационное обеспечение деятельности
10.	Раздел 8. Административная и финансово-хозяйственная деятельность
11.	Приложения к годовому плану: 1. План работы медицинского персонала 2. План работы Совета по питанию 3. План работы по аттестации педагогических кадров 4. План-график повышения квалификации педагогов 5. План работы по наставничеству 6. План работы совета родителей 7. План совместной работы ГБОУ детский сад №48 и начальной школы ГБОУ №297 8. План работы по предупреждению детского травматизма 9. План работы по противодействию коррупции 10. План мероприятий по работе с семьями социального риска 11. План работы по организации и расширению сферы дополнительных образовательных услуг 12. План участия педагогов в конкурсном движении 13. План спортивно-досуговых мероприятий 14. План музыкальных развлечений

Общие сведения
о ГБДОУ детский сад №48 Пушкинского района Санкт-Петербурга
2023–2024 учебный год

В 2023-2024 учебном году в учреждении функционирует 14 групп из них:

2 - группы для детей раннего дошкольного возраста,

8 - групп общеразвивающей направленности;

3 - группы компенсирующей направленности для детей с ОВЗ (тяжелыми нарушениями речевого развития) (далее – ТНР),

1 - группа компенсирующей направленности для детей с ОВЗ (задержкой психического развития) (далее – ЗПР).

Общее количество детей на сентябрь 2023 года - **342**. Обеспечен 12-часовой режим работы учреждения с 7.00 до 19.00.

В течение учебного года учреждение полностью укомплектовано педагогическим, и обслуживающим персоналом.

Характеристика воспитанников детского сада

Направленность групп	Название группы	Возрастная категория детей	Количество групп
Группа общеразвивающей направленности	Вторая группа раннего возраста «Б»	1,5-3 года	1
Группа общеразвивающей направленности	Вторая группа раннего возраста «Б»	1,5-3 года	1
Группа общеразвивающей направленности	Младшая группа «А»	3-4 года	1
Группа общеразвивающей направленности	Младшая группа «Б»	3-4 года	1
Группа общеразвивающей направленности	Средняя группа «А»	4-5 лет	1
Группа общеразвивающей направленности	Средняя группа «Б»	4-5 лет	1
Группа общеразвивающей направленности	Старшая группа «А»	5-6 лет	1
Группа общеразвивающей направленности	Старшая группа «Б»	5-6 лет	1
Группа общеразвивающей направленности	Подготовительная группа «А»	6-7 лет	1
Группа общеразвивающей направленности	Подготовительная группа «Б»	6-7 лет	1
Группы для детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)			
Группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи	Логопедическая группа для детей с ТНР №1	6-7 лет	1
Группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи	Логопедическая группа для детей с ТНР №2	6-7лет	1
Группы компенсирующей направленности для детей с тяжелыми нарушениями речи	Логопедическая группа для детей с ТНР №3	5-6 лет	1
Группы компенсирующей направленности для детей с задержкой психического развития	Коррекционная группа для детей с ЗПР	5-7лет	1
Списочный состав:	342 обучающихся 14 групп		

Приоритетные задачи
деятельности ГБДОУ детский сад №48 Пушкинского района
на 2023 – 2024 учебный год

На основании выводов и результатов анализа деятельности учреждения за 2022-2023 учебный год, в соответствии с действующими нормативными документами в сфере дошкольного образования, Уставом ГБДОУ детский сад №48 Пушкинского района определены цели и задачи учреждения на 2023-2024 учебный год.

ЦЕЛЬ РАБОТЫ: Создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями дошкольника.

ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ:

1. Обеспечить, высокое качество реализации основной и адаптированных программ дошкольного образования ГБДОУ путем:
 - Внедрения в работу образовательных программ дошкольного образования, разработанных на основе ФГОС ДО, ФОП ДО и ФАОП ДО;
 - Создания условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.
 - Формирования инженерно-технического мышления и самостоятельности у воспитанников средствами технического творчества и через проектную деятельность.
2. Создать возможности для наиболее полного удовлетворения образовательных запросов современных семей через расширение услуг дополнительного образования.
3. Совершенствовать работу педагогического коллектива посредством развития системы наставничества в ГБДОУ.
4. Способствовать созданию единого образовательного пространства в ГБДОУ через совершенствование форм взаимодействия педагогов с семьями воспитанников.
 - ***Ожидаемый результат:***
 - Освоение дошкольниками основных ключевых компетенций.
 - Воспитание личности, способной к социализации и адаптации в современном обществе.
 - ***Срок исполнения:*** 2023–2024 учебный год.

РАЗДЕЛ 1. Организация условий реализации основной и адаптированных образовательных программ дошкольного образования

Годовой план ГБДОУ детский сад №48 Пушкинского района Санкт-Петербурга составлен в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012года №273-ФЗ); в соответствии с Федеральным государственным стандартом дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013г.№1155).

1.1.Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОУ

Цель работы по реализации блока:

Совершенствование нормативной базы, регулирующей различные аспекты образовательной деятельности для стабильного функционирования образовательной организации. Управление и организация деятельности учреждения в соответствии с законодательными актами РФ.

№	Содержание основных мероприятий	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
1	Совершенствование нормативно-правовой базы ГБДОУ №48	В течение 2023-2024 учебного года	Заведующий ГБДОУ №48 Бойцова О.И.	
2	Разработка локальных актов о работе учреждения на 2023-2024 учебный год	В течение 2023-2024 учебного года	Заведующий ГБДОУ №48 Бойцова О.И.	
3	Внесение изменений в локальные документы в соответствии новыми нормативно-правовыми документами	В течение 2023-2024 учебного года	Заведующий ГБДОУ №48 Бойцова О.И.	
4	Разработка текущих инструктажей ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	В течение 2023-2024 учебного года	Заведующий ГБДОУ №48 Бойцова О.И. Ответственный по охране труда Евграфова О.В.	
5	Производственные собрания и инструктажи	В течение 2023-2024 учебного года	Заведующий ГБДОУ №48 Бойцова О.И.	
6	Разработка стратегических документов детского сада, внесение корректив с учетом современных требований образовательной политики, утверждение документов:	До 31.08.2023	Заведующий ГБДОУ №48 Бойцова О.И., старший воспитатель Тюлякова С.А.	
	Основная общеобразовательная программа – образовательная программа дошкольного образования ГБДОУ №48			
	Адаптированная образовательная программа			

	дошкольного образования для детей с нарушением речи ГБДОУ №48			
	Адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с задержкой психического развития ГБДОУ №48			
7	Издание приказов о проведении педагогических советов. Организации контроля, деятельности творческих групп по различным направлениям деятельности, согласование и утверждение плана работы (городских, региональных и федеральных площадок, творческих групп)	В течение 2023-2024 учебного года	Заведующий ГБДОУ №48 Бойцова О.И.	

Нормативно-правовая база

(основные нормативные документы, учитываемые при планировании)

1	Федеральный закон РФ от 29.12.2012г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2	Федеральный закон от 31.07.2020 года №304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»
3	Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020г №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
4	Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» с изменениями.
5	Постановление Главного государственного врача №28 от 28.09.2020г «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648–20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»»
6	Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 N2 СанПиН 1.2.3685–21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»
7	Письмо Министерства просвещения Российской Федерации от 21.12.2021 №АЗ-1128/08 с Методическими рекомендациями по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях
8	Распоряжение Комитета по образованию от 30.03.2022 № 623-р «Об утверждении Положения о системе (целевой модели) наставничества педагогических работников государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга»
	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 1028 от 25.11.2022г «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»
9	Приказ Министерства просвещения Российской Федерации № 1022 от 24.11.2022г «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
10	Лицензия на право осуществления образовательной деятельности ГБДОУ №48

1.2 Организационная работа

№	Содержание	Ответственные	Срок	Отметка о выполнении
1	Разработать режимы дня холодного и теплого периода года для всех возрастных групп.	Старший воспитатель, воспитатели	июня 2023г.; май 2024г.	
2	Составление расписания НОД, учебного плана, календарного учебного графика, годового плана работы	старший воспитатель	Июнь 2023г	
3	Разработать графики выдачи питания с пищеблока на холодный и теплый период года	Заведующий ГБДОУ №48, медсестра, врач	4 неделя августа 2023г, май 2024г.	
4	Разработать графики проветривания помещений (холодный и теплый период года).	Медсестра, врач, Заведующий ГБДОУ №48	4 неделя августа 2023г., май 2024г	
5	Перевести работу образовательной организации на режим холодного периода года, теплого периода года.	Заведующий ГБДОУ №48, старший воспитатель, врач, воспитатели	с 01.09.2023г с 01.06.2024г	
6	Подготовка пакета документов по организации платных образовательных услуг в ГБДОУ	Ответственный за организацию доп. услуг		
7	Заключение договоров о внешнем сотрудничестве: - ГБОУ школа № 297 Пушкинского района СПб - ТЦБ - РОЦ ПДДТТ и БДД (районный образовательный центр предупреждения детского дорожно-транспортного травматизма) - СПб ГБУ «ТЦБС Пушкинского района» (библиотека филиал №2) - с дошкольными учреждениями и другими организациями в ходе реализации сетевых проектов	Заведующий ГБДОУ №48, старший воспитатель	В течение 2023-2024 учебного года	

1.3. Организационно – методическая деятельность

№	Содержание	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
1	<u>Организация развивающей предметно-пространственной среды</u>	Заведующий ГБДОУ №48, завхоз, ст. воспитатель		
	Пополнение и развитие материально-технической базы: приобретение развивающего игрового оборудования, игрушек, обеспечение ИКТ насыщенной среды в групповых комнатах для организации образовательной	Заведующий ГБДОУ №48, завхоз, ст. воспитатель	в течение учебного года (по мере поступления средств)	

деятельности.			
Моделирование вариативной образовательной среды в соответствии с ФГОС ДО, ФОП ДО, ФАОП ДО	Заведующий ГБДОУ №48, старший воспитатель, завхоз, педагоги	в течение учебного года	
Проведение смотра готовности ГБДОУ к новому учебному году. Анализ итогов смотра. Проведение смотра готовности ГБДОУ к летнему оздоровительному периоду.	Заведующий ГБДОУ №48, старший воспитатель	сентябрь 2023 май 2024	
Оснащение методического кабинета литературой: <ul style="list-style-type: none"> • «Федеральная образовательная программа дошкольного образования» • «Федеральная адаптированная образовательная программа дошкольного образования» 	Заведующий ГБДОУ №48, старший воспитатель	Июль-август 2023г	
Пополнение электронной базы подборками методических материалов в соответствии с приоритетными направлениями образовательной деятельности	Старший воспитатель		
1.2. Создание условий РППС соответствии с ФГОС ДО в группах			
Подготовка РППС в соответствии с ФГОС ДО к новому учебному году	Ст. воспитатель, воспитатели групп	Сентябрь	
Создание условий для самостоятельной деятельности детей при реализации задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» с учетом требований ФГОС ДО	Ст. воспитатель, воспитатели групп	Октябрь	
Создание условий для самостоятельной деятельности детей при реализации задач образовательной области «Физическое развитие» с учетом требований ФГОС ДО	Ст. воспитатель, воспитатели групп	Ноябрь	
Создание условий для самостоятельной деятельности детей при реализации задач образовательной области «Художественно-эстетическое развитие» с учетом требований ФГОС ДО	Ст. воспитатель, воспитатели групп	Декабрь	
Создание условий для самостоятельной деятельности детей при реализации задач образовательной области «Познавательное развитие» с учетом требований ФГОС ДО	Ст. воспитатель, воспитатели групп	Январь	
1.3. Оснащение музыкального/спортивного зала			

	Пополнить костюмерную музыкального зала элементами костюмов для праздников и досугов, пополнить иллюстративный материал для музыкальных занятий	Музыкальные руководители	в течение 2023-2024 учебного года	
	Создавать и обновлять декорации для праздников и спектаклей (Осень, Новый год, 8 марта, День Победы)	Музыкальные руководители	в течение 2023-2024 учебного года	
	Пополнить картотеку музыкальных игр	Музыкальные руководители	в течение 2023-2024 учебного года	
	Разработка сценариев к праздникам, развлечениям, досугам.	Музыкальные руководители	в течение 2023-2024 учебного года	
	Изготовление музыкальных дидактических игр своими руками	Музыкальные руководители	в течение 2023-2024 учебного года	
	Пополнение картотек подвижных игр, игр на воздухе, спортивных эстафет.	Инструктор по физической культуре	в течение 2023-2024 учебного года	
	Пополнение спортивного зала спортивным инвентарем (Изготовление атрибутов для тематических спортивных праздников)	Инструктор по физической культуре	в течение 2023-2024 учебного года	
	Подбор литературы по теме «Формы здоровьесбережения в детском саду»	Инструктор по физической культуре	в течение 2023-2024 учебного года	
	Пополнение фонотеки музыкой для комплекса ОРУ, игр, развлечений и т.д.	Инструктор по физической культуре	в течение 2023-2024 учебного года	
1.4 Коррекционная деятельность				
	Пополнение коррекционных, логопедических уголков в групповых помещениях в соответствии с возрастом и программным содержанием. Оснащение кабинетов дефектологов, логопедов в соответствии с разделами коррекционной работы и рабочей программой специалистов.	Учителя логопеды, учитель-дефектолог, воспитатели логопедических групп, группы ЗПР	в течение 2023-2024 учебного года	
2.	Методическое сопровождение образовательного процесса	Заведующий ГБДОУ №48, ст. воспитатель	В течение учебного года	
	Организация подписки на методическую литературу: «Справочник старшего воспитателя»	ст. воспитатель	Август 2023 Февраль 2024	
	Подбор нормативных и методических материалов по дошкольному образованию, регламентирующих организацию образовательного процесса в ДОУ	Заведующий ГБДОУ №48,	Периодически	

	Организация выставок методических материалов и публикаций; передового педагогического опыта педагогов	Старший воспитатель	Периодически	
	Пополнение личных библиотек методической литературы воспитателями по различным направлениям воспитания и образования дошкольников	Воспитатели	ежемесячно	
	Осуществление многофункциональной системы наставничества молодых педагогов	Старший воспитатель, наставники		
3.	<u>Предоставление информации для оформления страницы на информационном сайте</u>	Заведующий ГБДОУ №48, Ответственный – Шарова Н.В., Делопроизводитель Дорófеева О.В. старший воспитатель	ежемесячно	
4.	<u>Разработка рекомендаций:</u> Оформить материал в помощь педагогам:	Ст. воспитатель	В течение года	
	4.1.«Самообразование педагогов»	Ст. воспитатель	Сентябрь 2023	
	4.2. «РППС. Наполнение центра конструирования и технического творчества»	Ст. воспитатель	Декабрь 2023	
5.	<u>Оформление информационных выставок для педагогов</u>	Ст. воспитатель	В течение года	
	5.1. «Готовимся к аттестации, формируем индивидуальную папку»	Ст. воспитатель	Сентябрь 2023	
	5.2. «Готовимся к педсовету»	Ст. воспитатель	В течение учебного года	
	5.3. «Новинки литературы по патриотическому воспитанию»	Ст. воспитатель	В течение учебного года	
	5.4. «Новинки литературы по речевому развитию детей»	Ст. воспитатель	В течение учебного года	
	5.5. «Новинки литературы по взаимодействию с семьями воспитанников дошкольного возраста»	Инструктор по физической культуре	В течение учебного года	
6.	<u>Оформление сценариев, праздников, досугов</u>	Муз. рук-ли Гурова М.М.; Ягафарова И.Ф. рук. по физ воспитанию Савченкова Н.В.	Периодически	
7.	<u>Рассылка материалов полученных на методических объединениях</u>	Ст. воспитатель Тюлякова С.А.	По мере поступления	
8.	<u>Делопроизводство</u> 8.1.Заполнение личных карточек педагогов	Делопроизводитель Ст. воспитатель	Июнь 2023 года	

	8.2. Составление сведений о педагогических кадрах	Делопроизводитель Ст. воспитатель	В течение года ежемесячно	
	8.3. Составление заявок на курсовую подготовку	Заведующий ГБДОУ №48, Ст. воспитатель	В течение года	
9.	<u>Организация профессионального общения педагогов через сеть кустового методического объединения ГБДОУ №35; 36; 20; 40; 41; 43; 44; 46; 48; д/о ГБОУ школы № 460</u>	Ст. воспитатель	В течение года в соответствии с эпидемической обстановкой	
10.	<u>Методическая поддержка педагогов</u>	Ст. воспитатель	В течение учебного года	
	10.1. Рекомендации по планированию работы с детьми, составление рабочих программ педагогами	Ст. воспитатель	2-4 недели августа	
	10.2. Порядок аттестации педагогических работников	Ст. воспитатель	Сентябрь 2023г	
	10.3. Работа с вновь пришедшими педагогами, адаптация к новым требованиям	Ст. воспитатель	Сентябрь – ноябрь 2023г	
	10.4. Организация диалога с родителями дистанционно	Ст. воспитатель	декабрь- февраль 2024г	
	10.5. Развитие профессионализма педагогических работников на основе «Профессионального стандарта педагога»	Ст. воспитатель	В течение учебного года	
11.	<u>Составление картотек</u>	Ст. воспитатель	В течение учебного года	
	11.1. Пополнить картотеку анкет и опросников для родителей	Ст. воспитатель	В течение учебного года	
	11.2. Пополнить картотеку анкет и опросников для педагогов по наставничеству	Ст. воспитатель	В течение учебного года	
	11.3. Пополнить картотеку нормативных документов	Ст. воспитатель	В течение учебного года	

1.4. Программное обеспечение на 2023-2024 учебный год

<p>Образовательная программа дошкольного образования Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №48 Пушкинского района Санкт-Петербурга</p> <p>(Утверждена заведующим ГБДОУ детский сад №48 Пушкинского района Санкт-Петербурга О.И. Бойцовой Приказ №78 §3 п.1.-ОД от 29.08.2023г)</p>	
<p>Обязательная часть программы</p>	<p>Федеральная образовательная программа дошкольного образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»).</p> <p>Указание в тексте Программы наименования раздела ФОП ДО, реквизитов пунктов ФОП ДО (нумерация пункта и нумерации страниц, соответствующих данному пункту в</p>

	электронной версии приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 №1028, опубликованной в версии PDF на сайте http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202212280044?ysclid=lgv0lppxki252099868 ; -Гиперссылка на электронный документ в формате Word файлового каталога электронных документов разделов Программы.
Часть программы, формируемой участниками образовательных отношений	<p>В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные участниками образовательных отношений Программы, направленные на развитие детей.</p> <p>Используются следующие парциальные образовательные программы дошкольного образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Первые шаги. Петербурговедение для малышей от 3 до 7 лет» Г.Т. Алифанова. СПб, Паритет, 2019 г. • «Экономическое воспитание для дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности». Примерная парциальная образовательная программа дошкольного образования / Аксенова Ю.А., Давыдова В.Е., Кириллов И.Л., Мищенко И.С., Шатова А.Д. - М., 2017. • «Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста «Ладушки»» /И.М. Каплунова, И.А. Новоскольцева. Изд. «Композитор» 2010 г.

Направленность групп	Название группы	Возраст детей	Количество групп
Группа общеразвивающей направленности	Вторые группы раннего возраста	1,5-3 года	2
Группа общеразвивающей направленности	Младшие группы	3-4 года	2
Группа общеразвивающей направленности	Средние группы	4-5 лет	2
Группа общеразвивающей направленности	Старшие группы	5-6 лет	2
Группа общеразвивающей направленности	Подготовительны е группы	6-7 лет	2

Образовательная программа адаптированная для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 48 Пушкинского района Санкт-Петербурга

(Утверждена заведующим ГБДОУ детский сад №48 Пушкинского района Санкт-Петербурга О.И. Бойцовой Приказ №78 §3 п.2.-ОД от 29.08.2023г)

Обязательная часть программы	<p>Федеральная образовательная программа дошкольного образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022г № 1022 «Об утверждении Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>Указание в тексте Программы наименования раздела ФОП ДО, реквизитов пунктов ФОП ДО (нумерация пункта и нумерации страниц, соответствующих данному пункту в электронной версии приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 №1028, опубликованной в версии PDF на <i>сайте</i> http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202301270036 -Гиперссылка на электронный документ в формате Word файлового каталога электронных документов разделов Программы.</p>
-------------------------------------	---

Часть программы, формируемой участниками образовательных отношений	<p>В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные участниками образовательных отношений Программы, направленные на развитие детей.</p> <p>Используются следующие парциальные образовательные программы дошкольного образования:</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Первые шаги. Петербурговедение для малышей от 3 до 7 лет» Г.Т. Алифанова. СПб, Паритет, 2019 г. • «Экономическое воспитание для дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности». Примерная парциальная образовательная программа дошкольного образования / Аксенова Ю.А., Давыдова В.Е., Кириллов И.Л., Мищенко И.С., Шатова А.Д. - М., 2017. • «Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста «Ладушки» /И.М. Каплунова, И.А. Новоскольцева. Изд. «Композитор» 2010 г.
---	--

Направленность групп	Название группы	Возраст детей	Количество групп
Группа компенсирующей направленности ОВЗ ТНР	Старшие группы	5-6 лет	1
Группа компенсирующей направленности ОВЗ ТНР	Подготовительные группы	6-7 лет	2

Образовательная программа адаптированная для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 48 Пушкинского района Санкт-Петербурга

(Утверждена заведующим ГБДОУ детский сад №48 Пушкинского района Санкт-Петербурга О.И. Бойцовой Приказ №78 §3 п.2.-ОД от 29.08.2023г)

Обязательная часть программы	<p>Федеральная образовательная программа дошкольного образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022г № 1022 «Об утверждении Федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.</p> <p>Указание в тексте Программы наименования раздела ФОП ДО, реквизитов пунктов ФОП ДО (нумерация пункта и нумерации страниц, соответствующих данному пункту в электронной версии приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 №1028, опубликованной в версии PDF на <i>сайте</i> http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202301270036</p> <p>-Гиперссылка на электронный документ в формате Word файлового каталога электронных документов разделов Программы.</p>
Часть программы, формируемой участниками образовательных отношений	<p>В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные участниками образовательных отношений Программы, направленные на развитие детей.</p> <p>Используются следующие парциальные образовательные программы дошкольного образования:</p>

отношений	<ul style="list-style-type: none"> «Программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста «Ладушки» /И.М. Каплунова, И.А. Новоскольцева. Изд. «Композитор» 2010 г.
------------------	--

Направленность групп	Название группы	Возраст детей	Количество групп
Группа компенсирующей направленности ОВЗ ЗПР	Старшие группы	5-7 лет	1

РАЗДЕЛ 2. Организация работы с кадрами

Цель работы по реализации блока: Организация эффективной кадровой политики, позволяющей качественно реализовать образовательные программы дошкольного образования в ДОУ. Повышение профессиональной компетентности, совершенствование педагогического мастерства сотрудников.

Расстановка педагогических кадров

№	Возрастная группа	Ф.И.О. педагогов	Образование	Пед. стаж на 01.09.2023г	Квалиф. категория	Возраст на 2023г
1	Старший воспитатель	Тюлякова Светлана Анатольевна	Высшее	22г 10м	Высшая	52г
2	Группа раннего возраста «А»	Мишук Ольга Александровна	Высшее	11л 1м	1 кв. кат	34г
		Алексашова Виктория Евгеньевна	Среднее-профессиональное	7л 2мес	нет	
3	Группа раннего возраста «Б»	Промзенцева Анна Константиновна	Среднее профессиональное	5м	нет	
4	Младшая группа «А»	Подсекалова Маргарита Владимировна	Высшее	19л 3м	Высшая	51г
		Полянская Ирина Ивановна	Высшее	14л 9м	Высшая	48г
5	Младшая группа «Б»	Федорова Раиса Гафуржоновна	Среднее-профессиональное	8л 11м	нет	34г
		Власова Вера Владимировна	Высшее	13л 2м	нет	40л
6	Средняя группа «А»	Сладкова Александра Олеговна	Высшее	10л 2м	1 кв. кат	39г
		Федорук Екатерина	Среднее-профессиональное	6л 1м	нет	36л

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №48
Пушкинского района Санкт-Петербурга

		Александровна				
7	Средняя группа «Б»	Рыжова-Чевтаева Надежда Анатольевна	Среднее специальное	17л 10м	нет	56л
		Никандрова Наталья Александровна	Среднее специальное	41л 5м	Высшая	68л
8	Старшая группа «А»	Кожевникова Надежда Сергеевна	Высшее	15л 7м	1 кв. кат	42л
		Долгова Светлана Александровна	Среднее специальное	14л 11м	Высшая	36г
9	Старшая группа «Б»	Алексеева Ирина Геннадьевна	Высшее	13л 4м	1 кв. кат	39л
		Чадова Олеся Александровна	Высшее	16л 6м	Высшая	40л
9	Подготовительная группа «А»	Будкевич Любовь Павловна	Высшее	28л 8м	Высшая	49л
		Дерябина Наталья Николаевна	Высшее	5л	Первая	41г
10	Подготовительная группа «Б»	Соболева Галина Анатольевна	Среднее специальное	22г 11м	Высшая	62г
		Белозерова Ольга Александровна	Высшее	18л 1м	Высшая	43л
12	ОВЗ (ТНР №1) логопедическая группа	Евграфова Оксана Викторовна	Среднее специальное	20л 4м	Высшая	46л
		Галеницкая Марина Вадимовна	Высшее	19л 4м	Высшая	45л
		Кондрашова Светлана Евгеньевна	Высшее	37г 5м	Высшая	57г
13	ОВЗ (ТНР №2) логопедическая группа	Моисеева Алла Анатольевна	Среднее специальное	46л 1м	Высшая	64г
		Рябова Елена Владимировна	Высшее	19л 6м	Высшая	42г
		Асташенкова Наталья Валентиновна	Высшее	35г 0м	Высшая	68г
14	ОВЗ (ТНР №3) логопедическая группа	Андреева Марина Леонидовна	Среднее специальное	23г 5м	1 кв. кат	39л
		Яровая Ольга Владимировна	Среднее специальное	8л 8м	Высшая	39л

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №48
Пушкинского района Санкт-Петербурга

		Дигонская Юлия Владимировна	Высшее	24г	Первая	44г
15	коррекционная группа ОВЗ (ЗПР)	Шарова Наталья Владимировна	Высшее	22г 11м	Высшая	44л
		Ребковец Анна Александровна	Среднее специальное	16л 0м	1 кв. кат	41г
		Климова Светлана Александровна	Высшее	24г 1м	Высшая	49г
16	ИФК	Савченкова Наталья Витальевна	Высшее		нет	36л
17	Педагог-психолог	Будкевич Любовь Павловна	Высшее	28л 8м	Высшая	49л
		Группы ОВЗ (ЗПР, ТНР 6-7 лет)				
18	Муз руководители	Гурова Марина Михайловна	Высшее	13л 0м	Высшая	62л
		Группы: 1 логопедическая гр., 2 логопедическая гр., 3 логопедическая гр, коррекционная ЗПР. Раннего возр «А», раннего возр «Б», младшая «Б»				
		Ягафарова Иннеса Фаязовна	Высшее	30л 1м	Высшая	53г
Группы: Младшая А, средние, старшие, подготовительные общеразвивающие группы						

№	Содержание	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
1.	Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации и переподготовки педагогических, руководящих работников	Ст.воспитатель	август 2023, май 2024	
2.	Планирование работы, отслеживание графиков курсовой подготовки	Ст.воспитатель	Октябрь 2023	
3.	Составление банка данных о прохождении педагогами курсовой подготовки	Ст.воспитатель	Сентябрь 2023, май 2024	
4.	<u>Аттестация педагогических работников (см. план работы приложение № 3):</u>	Заведующий ГБДОУ №48, Ст. воспитатель	В течение учебного года	
	Имеющаяся категория: Кондрашова С.Е. высшая Евграфова О.В. высшая Алексеева И.Г. первая Галеницкая М.В. высшая Моисеева А.А. высшая Рябова Е.В. высшая	(дата окончания действия категории) 27.09.2023 31.0 .2024 25.03.2024 25.03.2024 25.03.2024 25.03.2024	По плану аттестации на 2023–2024 учебный год	

5.	<p><u>Курсы повышения квалификации (СПб АППО, ИМЦ района):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Федорова Р.Г. (07.04.2024г) • Алексашова В. (10.04.2021г) • Кожевникова Н.С. (12.04.2024г) • Савченкова Н.В. • Алексеева И.Г. (04.06.2024г) 	Заведующий ГБДОУ №48, Ст. воспитатель	Сентябрь — Октябрь 2023	
6.	<p><u>Организация взаимодействия с ИМЦ Пушкинского района по вопросам методического сопровождения образовательного процесса ОУ:</u></p>	ст. воспитатель	В течение 2023-2024 учебного года	
	6.1. Рабочие совещания старших воспитателей по актуальным проблемам реализации образовательного процесса в соответствии с ФГОС в дошкольном образовании	ст. воспитатель	В течение 2023-2024 учебного года	
	6.2. КМО для музыкальных руководителей	Ягафарова И.Ф. Гурова М.Г.	В течение года	
	6.3. КМО для руководителей по физическому воспитанию	Савченкова Н.В.	В течение года	
	6.4. КМО для воспитателей групп раннего возраста	Промзенцева А.К. Алексеева О.А. Мищук О.А.	В течение года	
	6.5. КМО для воспитателей групп компенсирующей направленности (логопедических групп)	Евграфова О.В. Галеницкая М.В. Рябова Е.В. Шарова Н.В. Ребковец А.А. Андреева М.Л. Моисеева А.А. Яровая О.В.	В течение 2023-2024 учебного года	
	6.6. КМО для учителей-логопедов	Кондрашова С.Е. Асташенкова Н.В. Дигонская Ю.В.	В течение года	
	6.7. КМО для учителя - дефектолога	Климова С.А.	В течение года	
	6.8. Сетевое взаимодействие педагогов с ГБДОУ района (кустовое методическое объединение №4) ГБДОУ №40; 41; 43; 44; 46; 48, 35; 36; 20,, д/о ГБОУ школы № 460) – в соответствии с эпидемиологической обстановкой.	Ст. воспитатель, воспитатели групп	В течение 2023-2024 учебного года	
7.	<p><u>Педсоветы</u> 7.1. Педсовет № 1. <u>«Основные направления работы учреждения на 2023-2024 учебный год, утверждение годового плана работы».</u> <u>Цель:</u> утверждение перспектив работы коллектива на текущий учебный год.</p>	Заведующий ГБДОУ №48 Ст. воспитатель	Август 2023	

<p>Форма проведения дискуссия.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Подведение итогов работы в летний оздоровительный период. 2. Итоги смотра готовности групп к новому учебному году. 3. О переходе на Программы ФОП ДО и ФАОП-ст. воспитатель. 4. Рассмотрение и принятие календарного учебного графика, учебного плана ОУ на 2023-2024 учебный год. 5. Рассмотрение и принятие расписания организованной образовательной деятельности к ООПДО, АОПДО (ТНР), АОПДО (ЗПР) на 2023–2024 учебный год 6. Рассмотрение и принятие годового плана работы ДОУ на 2023-2024 учебный год. 7. Обсуждение и принятие рабочих программ педагогов на 2023–2024 учебный год. 8. Согласование иных локальных актов ДОУ (по плану – заведующего ГБДОУ 48) 9. Подведение итогов. Принятие решений. 			
<p><u>7.2.Педсовет №2.</u> <u>«Технология исследовательской деятельности детей как условие повышения качества образования дошкольников в условиях реализации ФГОС»</u> <u>Цель:</u> совершенствование условий организации опытно-исследовательской (экспериментальной) деятельности. Совершенствование профессиональной компетентности педагогов в области экспериментирования, систематизация и обобщение знаний воспитателей по данной проблеме. <u>Форма проведения:</u> традиционная</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений педагогического совета №1. – заведующий. 2. Итоги тематического контроля «Организация условий для познавательно-экспериментальной деятельности дошкольников» - ст. воспитатель 3. «Технология исследовательской деятельности детей как условие повышения качества образования дошкольников в условиях реализации ФГОС» - воспитатель Никандрова Н.А. 4. «Организация развивающей предметно-пространственной среды для исследовательской деятельности детей 2 младшей группы» воспитатели Будкевич Л.П. , Белозерова О.А.(сообщение). 5. «Организация экспериментирования с детьми среднего возраста в процессе развития познавательно-исследовательской деятельности» воспитатели Подсекалова М.В, Полянская И.И. 6. «Взаимодействие с семьями воспитанников по развитию детского экспериментирования детей 	<p>Заведующий ГБДОУ №48 Ст. воспитатель</p>	<p>Ноябрь 2023</p>	

	старшего возраста» воспитатели Сладкова А.О. Федорук Е.А.(сообщение).			
	<u>7.3.Педсовет № 3.</u> «Формирование инженерно-технического мышления и самостоятельности у детей средствами технического творчества через проектную деятельность» <u>Форма проведения:</u> традиционная. 1. Выполнение решений педагогического совета №2. 2. Представление опыта работы Группы Колокольчики, Радуга, Смешарики, Непоседы, Почемучки, Солнышко	Заведующий ГБДОУ №48 Ст. воспитатель	Март 2024	
	<u>7.4. Педсовет № 4. Итоговый.</u> <u>«Итоги работы учреждения за 2023-2024 учебный год: результаты и достижения, возможности и перспективы»</u> <u>Цель:</u> Подведение итогов и анализ деятельности ОО по основным направлениям развития. Определение направлений работы на следующий учебный год. 1. Отчет о работе медицинского персонала. 2. Анализ выполнения годовых задач ОУ (об успешности реализации образовательных программ дошкольного образования). 3. Анализ реализации рабочей программы воспитания. 4. Итоговый самоанализ педагогов о проделанной работе за 2023–2024 учебный год. 5. Итоговый самоанализ специалистов о проделанной работе за 2023–2024 учебный год. 6. Результаты коррекционной работы с детьми 7. Обсуждение и принятие плана на летний период.	Заведующий ГБДОУ №48 Ст. воспитатель	Май 2024	
8	<u>Семинары</u>	Ст. воспитатель	В течение года	
	<u>8.1.Тема:</u> «Проектирование образовательного процесса по развитию у дошкольников инициативности и самостоятельности»	Старший воспитатель	Октябрь 2023	
	<u>8.2.Тема:</u> «Влияние типа нервной деятельности детей на их взаимоотношения со взрослыми». Широкова Г.А. «Справочник дошкольного психолога» - стр.322	Старший воспитатель	Февраль 2024	
9.	<u>9.1.Мастер-классы, практикумы, открытые мероприятия для педагогов</u>	Ст. воспитатель	В течение года	
Специалисты				
	<u>Круглый стол для воспитателей коррекционных групп:</u> «Коррекционный час - одна из форм по преодолению речевых нарушений у детей дошкольного возраста с ТНР»	Учителя-логопеды Дигонская Ю.В. Асташенкова Н.В. Кондрашова С.Е. Учитель-дефектолог Климова С.А.	Октябрь 2023 17.10.2023	

<u>Практикум для воспитателей коррекционных групп</u> «Приемы коррекционной работы с детьми в группах компенсирующей направленности»	Учителя-логопеды Дигонская Ю.В. Асташенкова Н.В. Кондрашова С.Е. Учитель-дефектолог Климова С.А.	Апрель 2024 16.04.2024	
<u>Мастер-класс:</u> «Мяч в жизни дошкольника» <u>Цель:</u> повысить уровень профессиональной компетентности педагогов в организации игр с мячом.	Инструктор по физ. культуре Савченкова Н.В.	Ноябрь 2023 08.11.2023	
<u>Круглый стол</u> с воспитателями групп раннего возраста. «Особенности организации работы музыкального руководителя в период адаптации детей к ДОО» <u>Цель:</u> Заложить основы будущей личности, воспитывать уверенность в самих себе, развивать активность, самостоятельность, формировать доверие к воспитателю, закладывать основы доброжелательного отношения детей друг к другу.	Муз. руководитель Гурова М.М.	Ноябрь 2022 17.11.2023	
<u>Мастер-класс:</u> «Массажная дорожка своими руками, и ее влияние на укрепление здоровья детей» <u>Цель:</u> повысить уровень профессиональной компетентности педагогов в оздоровительной работе с воспитанниками.	Инструктор по физ. культуре Савченкова Н.В.	Январь 2024 23.01.2024 08.11.2023	
<u>Консультация для воспитателей групп с ОВЗ</u> «Развитие ритмического слуха дошкольников через технологии Карла Орфа». <u>Цель:</u> Знакомство педагогов с опытом использования упражнений, речевых игр, пальчиковой гимнастики и музыкальных игр, способствующих развитию у детей чувства ритма.	Муз. руководитель Гурова М.М.	Январь 2023 19.01.2024	
Семинар практикум для педагогов «Как правильно общаться с ребенком»	Педагог психолог Будкевич Л.П.	Январь 2024 18.01.2024г	
<u>Открытый просмотр педагогической деятельности (занятия)</u> «Развитие грамматического строя речи»	Учитель-логопед Дигонская Ю.В.	Ноябрь 2023 16.11.2024	
<u>Открытый просмотр педагогической деятельности (занятия)</u> «Развитие фонематической стороны речи»	Учитель-логопед Дигонская Ю.В.	Февраль 2024 15.02.2024г	
<u>Практикум для воспитателей групп младшего дошкольного возраста:</u> «Роль воспитателя на музыкальных занятиях и праздниках на группах младшего дошкольного возраста»	Муз. руководитель Ягафарова И. Ф.	Декабрь 2023 14.12.2023	
<u>Консультация для воспитателей</u> подготовительных к школе групп «Советы воспитателям об организации выпускного в детском саду»	Муз. руководитель Ягафарова И. Ф.	Апрель 2024 25.04.2024	
Воспитатели			
<u>Открытые мероприятия</u>			

<u>Открытое занятие по ФЭМП «Путешествие к острову чудес»</u>	Воспитатель Алексеева И.Г.	Ноябрь 2023 01.11.2023	
<u>Открытое занятие по изобразительной деятельности</u>	Воспитатель Алексеева И.Г.	Декабрь 2023 08.12.2023	
<u>Открытое занятие по пластилинографии «Осенние листочки»</u>	Воспитатель Власова В.В.	Октябрь 2023г 11.10.2023	
<u>Открытое занятие по познавательному развитию на тему «Зимушка-зима»</u>	Воспитатель Власова В.В.	Декабрь 2023г 06.12.2023	
<u>Открытое занятие по познавательному развитию «Поможем Буратино»</u>	Воспитатель Сладкова А.О.	Декабрь 2023г 07.12.2023	
<u>Открытое занятие по ФЭМП «Космическое путешествие»</u>	Воспитатель Сладкова А.О.	Апрель 2024 11.04.2024	
<u>Открытое занятие по ФЭМП «Путешествие на воздушном шаре в страну знаний»</u>	Воспитатель Федорук Е.А.	Ноябрь 2023 14.11.2023	
<u>Открытое занятие по познавательному развитию «Зимующие птицы»</u>	Воспитатель Федорук Е.А.	Январь 2024 30.01.2024	
<u>Открытое занятие по обучению грамоте (с приглашением эксперта района) «Приключения Лунтика, Звук и буква «Л»»</u>	Воспитатель Чадова О.А.	Ноябрь 2023 02.11.2023	
<u>Открытое мероприятие к Дню Победы (с приглашением эксперта района). Квест игра «Освободители»</u>	Воспитатель Чадова О.А.	Май 2024 07.05.2024	
<u>Открытое занятие по развитию речи «Осень в гости к нам пришла!»</u>	Воспитатель Рыжова - Чевтаева Н.А.	Октябрь 2023 25.10.2023	
<u>Открытое занятие</u> Викторина по сказкам С.Я. Маршака	Воспитатель Долгова С.А.	Ноябрь 2023 28.11.2023	
<u>Открытое занятие по ФЭМП «Волшебное приключение в стране Математики»</u>	Воспитатель Рыжова - Чевтаева Н.А.	Ноябрь 2023 29.11.2023	
<u>Открытое занятие (с приглашением эксперта района) по Познанию квест-игра «Приключения в королевстве фруктов и овощей»</u>	Воспитатель Евграфова О.В.	Октябрь 2023г 18.10.2023	
<u>Открытое занятие (с приглашением эксперта района) по Познавательному развитию с детьми дошкольного возраста ОВЗ (ТНР) 6-7 лет «Путешествие в гости, в деревню»</u>	Воспитатель Галеницкая М.В.	Ноябрь 2023г 23.11.2023	
<u>Открытое занятие (с приглашением эксперта района) по ФЭМП</u>	Воспитатель Рябова Е.В.	Ноябрь 2023г 15.11.2023	
<u>Открытое занятие (с приглашением эксперта района) по социально – коммуникативному развитию</u>	Воспитатель Рябова Е.В.	Январь 2023г 25.01.2023	
<u>Мастер-классы, семинары, творческие мастерские, практикумы для педагогов</u>			
Мастер класс для педагогов «Волшебный мир	Воспитатель Будкевич Л.П.	Ноябрь 2023г	

			22.11.2023	
	<u>Совместный досуг с родителями для педагогов</u> «Развивающие игры по патриотическому воспитанию детей»	Воспитатель Никандрова Н.А.	Апрель 2024г 18.04.2024	
	<u>Мастер-класс</u> «Макаронное настроение»	Воспитатель Полянская И.И. Подсекалова М.В.	Январь 2024 30.01.2024	
	<u>Мастер-класс</u> «Развитие конструктивного мышления у детей 6-7 лет в процессе игровой деятельности»	Группа «Радуга»	Январь 2024 30.01.2024	
	<u>Мастер-класс</u> «Дидактические игры как средство обучения старших дошкольников грамоте»	Группа «Смешарики» Чадова О.А.	Март 2024 12.03.2024	
	<u>Семинар-практикум</u> «Развитие речи детей младшего дошкольного возраста с использованием пальчиковых игр и нетрадиционных технологий»	Воспитатели Соболева Г.А. Белозерова О.А.	Февраль 2024 28.02.2024	
	<u>Консультация</u> для педагогов «Развитие речи детей средствами искусства архитектуры родного города»	Группа «Цветочный город» Моисеева А.А.	Март 2024 20.03.2024	
	<u>Семинар - практикум для воспитателей:</u> «Чемоданчик идей для юных инженеров».	Группа «Непоседы» Воспитатели Евграфова О.В. Галеницкая М.В.	Март 2024 28.03.2024	
	<u>Мастер-класс для педагогов</u> Квест игра на свежем воздухе «В поисках сокровищ»	Группа «Почемучки» Яровая О.В.	Октябрь 2023 05.10.2023	
	«Практическое применение Лепбуков и кругов Луллия в работе с детьми с ОВЗ.»	Группа «Почемучки» Яровая О.В.	Апрель 2023 09.04.2024	
	9.2. <u>Мастер-классы, творческие мастерские, практикумы для родителей в (*с учетом эпидемической обстановки)</u>	Ст. воспитатель, Воспитатели групп	В течение года	
	<u>Работа клуба для родителей</u> «Мамина Школа» через группу в соцсети (5 занятий) - октябрь «Режим дня для детей раннего возраста» - декабрь «Играем пальчиками – развиваем речь» - февраль «Учимся лепить» - март «Учимся рисовать» - апрель «Кризис 3х лет»	Группа «Горошки» «Пчелки»	В течение года	
	<u>Мастер-класс</u> «Макаронное настроение»	Воспитатель Полянская И.И. Подсекалова М.В.	Январь 2024	
	<u>Онлайн мастер-класс для родителей с детьми по изготовлению картин «Осенняя береза» в технике «квиллинг»</u>	Группа «Семицветики»	Ноябрь 2023	
	<u>Открытое НОД</u> по логоритмике в видеоформате	Группа «Семицветики»	Март 2024	
	<u>Мастер-класс</u> «Изготовление снеговика в технике папье-маше»	Группа «Звёздочки»	Январь 2024	

<u>Мастер-класс для родителей</u> «Георгиевская лента – символ Победы!» - изготовление бутоньерки	Группа «Звёздочки»	Апрель 2024	
<u>Мастер-класс</u> «Изготовление новогодних поделок из подручных материалов»	Группа «Колокольчики» Никандрова Н.А.	Декабрь 2023	
<u>Совместный досуг с родителями</u> «Мой папа самый сильный и ловкий»	Группа «Колокольчики» Никандрова Н.А.	Февраль 2024	
<u>Мастер-класс</u> «Конструирование из бросового материала «Подарок для папы»»	Группа «Радуга»	Октябрь 2023 12.10.2023	
<u>Мастер-класс</u> «Конструирование из бросового материала «Подарок для мамы»	Группа «Радуга»	Январь 2024 05.03.2024	
<u>Мастер-класс</u> «Парная гимнастика (самомассаж) для детей и родителей»	Группа «Смешарики» Алексеева И.Г.	Апрель 2024	
<u>Мастер-класс</u> «Дидактические игры как средство обучения старших дошкольников грамоте»	Группа «Смешарики» Чадова О.А.	Ноябрь 2024 12.03.2024	
Видео открытка к Дню отца	Группа «Смешарики»	Октябрь 2023	
Видео открытка ко Дню матери	Группа «Смешарики»	Ноябрь 2023	
Выставка совместной творческой деятельности родителей и детей «Мама, папа, я – конструирующая семья!»	Группа «Смешарики»	Декабрь 2023	
Выставка совместных работ «Конструирование военной техники»	Группа «Смешарики»	Апрель 2024	
<u>Семинар-практикум</u> «Занимательные игры для малышей»	Группа «Теремок» Будкевич Л.П.	Февраль 2024	
<u>Мастер -класс</u> для родителей по развитию мелкой моторики «Ловкие ручки»	Группа «Теремок» Дерябина Н.Н.	Ноябрь 2023	
<u>Видео поздравление</u> ко Дню матери	Группа «Теремок»	Ноябрь 2023	
<u>Видео открытка</u> «Моя милая мама»	Группа «Гномики»	Ноябрь 2023	
<u>Творческая мастерская</u> «Конструирование для малышей»	Группа «Гномики»	Декабрь 2023	
<u>Видео открытка</u> «Мой папа самый лучший»	Группа «Гномики»	Февраль 2024	
<u>Онлайн консультация</u> «Постановка сонорных звуков»	Группа «Непоседы» Кондрашова С.Е.	Ноябрь 2023	
<u>Онлайн консультация</u> «Развитие фонематического восприятия, анализа и синтеза»	Группа «Непоседы» Кондрашова С.Е.	Май 2024	

	<u>Онлайн консультация по просодике</u> «Постановка сонорных звуков»	Группа «Цветочный город» Асташенкова Н.В.	Февраль 2024	
	<u>Консультация для родителей</u> «Как правильно выполнять домашние задания учителя дефектолога.»	Группа «Солнышко» Климова С.А.	Октябрь 2023	
	<u>Консультация для родителей</u> «Ребенка летом занимаем – материал закрепляем» (Рекомендации по работе с детьми дома в летний период)	Группа «Солнышко» Климова С.А.	Май 2024	
	<u>Семинар для родителей:</u> «Математика – это интересно»	Группа «Непоседы»	Октябрь 2023	
	<u>Творческая мастерская:</u> «Очень умелые ручки»	Группа «Непоседы»	Февраль 2024	
	<u>Онлайн консультация</u> «Совместный досуг – что такое музей»	Группа «Цветочный город» Моисеева А.А. Рябова Е.В.	Октябрь 2023	
	<u>Онлайн тест</u> «Турнир «Страна Шашек»	Группа «Цветочный город» Моисеева А.А. Рябова Е.В.	Февраль 2024	
	Практикум для родителей «Идеи экспериментирования с ребенком дома»	Группа «Почемучки» Андреева М.Л. Яровая О.В.	Декабрь 2023	
	<u>Мастер-класс для родителей</u> «Волшебный мир конструктора».	Группа «Почемучки» Андреева М.Л. Яровая О.В.	Апрель 2024	
10.	<u>Открытые просмотры педагогической деятельности</u>	Заведующий ст. воспитатель	В течение года	
	Открытые просмотры дополнительных мероприятий с детьми в рамках работы с родителями	Выборочно	В течение года	
	Открытые просмотры организации совместной деятельности в центрах конструктивной деятельности	Педагоги с высшей кв. категорией для молодых специалистов	В течение года	
	Открытые просмотры занятий в выпускных логопедических и коррекционной группе. (с учетом эпид. обстановки)	Учителя-логопеды, учитель дефектолог	Май 2024	
	Открытые просмотры праздников и досугов	Муз. руководители	В течение года	
11.	<u>Дистанционные формы работы с родителями</u>	Заведующий, Старший воспитатель	В течение учебного года	
	<u>11.1 Дистанционная работа с родителями в</u>	Учителя	Еженедельно	

	<u>социальных сетях.</u> Онлайн-консультирование по запросам родителей на современных платформах. Вебинары – консультации: «Автоматизируем звук» «Звуко-буквенный анализ и синтез»	логопеды Асташенкова Н.В. Кондрашова С.Е. Дигонская Ю.В. Учитель-дефектолог Климова С.Е.	в течение 2023–2024 учебного года	
	<u>11.2.Видеомарафон в соц. сети</u>	Старший воспитатель		
	«Мы говорим стихами о войне»	Воспитатели групп	01.05. 2024-08.05.2024	
	<u>11.3. Онлайн – акция в соц. сети</u>			
	Флешмоб <u>«Моя мини-коллекция»</u>	Воспитатели	Февраль 2024	
	Флешмоб «Окна Победы»	Воспитатели групп	09 мая 2024	
12.	<u>Смотры, конкурсы, выставки, акции</u>	Старший воспитатель	В течение года	
	<u>12.1. Выставки:</u>	Воспитатели групп		
	Выставка детских рисунков «Счастливое лето»	Воспитатели групп	Сентябрь 2023	
	Выставка коллажей «Я и мой папа»	Воспитатели групп	Октябрь 2023	
	Вернисаж детских работ «Подарок маме своими руками»	Воспитатели групп	Ноябрь 2023	
	Выставка совместной творческой деятельности родителей и детей «Конструирование военной техники»	Воспитатели групп	Декабрь 2023	
	Выставка детских рисунков «Непокоренный Ленинград»	Воспитатели Групп	Январь 2024	
	Выставка стенгазет «Слава защитникам Отечества!»	Воспитатели групп	Февраль 2024	
	Выставка детских коллективных работ (коллажей) «Мама очень я люблю!»	Воспитатели групп	Март 2024	
	Выставка совместных работ «Мама, папа, я — конструирующая семья!»	Воспитатели групп	Апрель 2024	
	Выставка детских работ «Я помню! Я горжусь!»	Воспитатели групп	Май 2024	
	Выставка детских работ «Символы России» (к дню России)	Воспитатели групп	12 июня 2024	
	<u>12.2. Конкурсы</u>	Старший воспитатель	В течение года	
	Районный открытый творческий конкурс «Пушкинский Талисман БДД - 2023».	Ответственный по БДД Алексеева И.Г.	Ноябрь-декабрь	
	Конкурс детского творчества «Дорога и Мы»	Ответственный по БДД Алексеева И.Г.	Ноябрь-декабрь	
	Районный фестиваль «Веселые старты» «Мама, папа, я...», «Спортивный танец», «Майские	ИФК Савченкова	Апрель 2024	

старты»	Н.В.		
Районный фестиваль «Кроха»	Муз. руководители Ягафарова И.Ф.	До 10 января 2024г	
Районный фестиваль «Звезды на ладошке»	Муз. руководители Гурова М.М. Ягафарова И.Ф.	Апрель 2024	
Районный конкурс чтецов «Незабудки» (для детей старших, подготовительных групп) * В зависимости от эпидемической обстановки.	Воспитатели групп	Апрель 2024г	
12.2.6. Районный конкурс чтецов «Разукрасим мир стихами» (для детей средних, старших, подготовительных групп) *В зависимости от эпидемической обстановки.	Воспитатели групп	Март-Апрель 2024г	
12.3. <u>Акции</u>			
Акция «Сдай батарейку!» - отдельный сбор	Воспитатели групп	Октябрь 2023 2 неделя октября	
Акция «Сдача макулатуры» - отдельный сбор	Воспитатели групп	Октябрь 2023г	
Социальная акция_«Жизнь без ДТП»	Воспитатели групп	По плану Пушкинског о района	
12.4. <u>Городской социальный проект «Искорки доброты»</u> . https://vk.com/iskorki_dobroty Проект «Искорки Доброты» реализуется с использованием гранта Президента РФ на развитие гражданского общества, предоставленного Фондом президентских грантов.	Воспитатели групп подавших заявку на участие «Смешарики» «Радуга»	В течение учебного года	
12.5 <u>Тематические дни</u>	педагоги		
«День знаний» (праздник на улице)	Муз. руководители, ИФК, воспитатели гр. старшего возраста	01 сентября 2023г	
«День воспитателя и всех дошкольных работников»	Воспитатели групп	27 сентября 2023	
«Международный день пожилых людей» Изготовление и вручение сюрпризов для старших	Воспитатели групп	01 октября 2023г	
«День защиты животных»	Воспитатели групп	04 октября 2023г	
«День отца» (третье воскресенье октября) Выставка коллажей «Я и мой папа»	Воспитатели групп	15 октября 2023г	
«День народного единства»	Воспитатели групп	04 ноября 2023г	

«День матери» Фотовыставка «Я и моя мама»	Воспитатели групп	26 ноября 2023г	
«День государственного герба Российской Федерации»	Воспитатели групп	30 ноября 2023г	
«День неизвестного солдата» Возложение цветов к вечному огню	Воспитатели групп	03 декабря 2023г	
«Международный день художника» Выставка лучших детских рисунков	Воспитатели групп	08 декабря 2023г	
«День Героев Отечества»	Воспитатели групп	09 декабря 2023г	
«День Конституции Российской Федерации»	Воспитатели групп	12 декабря 2023г	
«Новый год»	Воспитатели групп	25–30 декабря 2023г	
Всемирный день «Спасибо»	Воспитатели групп	11 января 2024г	
«День снятия блокады Ленинграда» Показ презентации «Блокадный Ленинград»	Воспитатели групп	27 января 2024г	
«День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве» Просмотр мультфильма «Подвиг молодого солдата» Виртуальная экскурсия «Мамаев курган. Памятники воинской славы»	Воспитатели групп	02 февраля 2024г	
«День российской науки» Познавательные интеллектуальные игры «Хочу все знать» Проектная деятельность «Что? Где? Когда?» или «Юный исследователь»	Воспитатели групп	08 февраля 2024г	
«Международный день родного языка» Беседы о Родине, о родном языке.	Воспитатели групп	21 февраля 2024г	
«День защитника Отечества»	Воспитатели групп	23 февраля 2024г	
«Международный женский день»	Воспитатели групп	08 марта 2024г	
«День воссоединения Крыма с Россией»	Воспитатели групп	18 марта 2024г	
«Всемирный день театра» Фотовыставка «Поход в театр с семьей»	Воспитатели групп	27 марта 2024г	
«День птиц» Беседы на темы: «Что такое красная книга» «Эти удивительные птицы»	Воспитатели групп	01 апреля 2024г	
«День космонавтики» Проект ко Дню космонавтики «Этот удивительный космос»	Воспитатели групп	12 апреля 2024	
«Праздник весны и труда»	Воспитатели групп	01 мая 2024г	

	«День Победы» Показ презентации или видеоролика. Возложение цветов к стелле в п. Детскосельский	Муз. руководители, ИФК, воспитатели гр. старшего возраста	09 мая 2024г	
	«День детских общественных организаций России» (Российское движение детей и молодёжи)(РДДМ))	Воспитатели групп	19 мая 2024г	
	«День славянской письменности и культуры»	Воспитатели групп	24 мая 2024г	
	«День защиты детей» Праздник на улице	Муз. руководители, ИФК, воспитатели гр. старшего возраста	01 июня 2024г	
	«День русского языка» «Пушкинский день в России»	Воспитатели групп	06 июня 2024г	
	«День России»	Воспитатели групп	12 июня 2024г	
	«День памяти и скорби»	Воспитатели групп	22 июня 2024г	
	«День семьи, любви и верности»	Воспитатели групп	8 июля 2024г	
	«Всемирный день китов и дельфинов»	Воспитатели групп	19 июля 2024г	
	«День военно-морского флота» (последнее воскресенье июля)	Воспитатели групп	30 июля 2024	
	«День физкультурника»	Воспитатели групп	12 августа 2024г	
	«День Государственного флага Российской Федерации»	Воспитатели групп	22 августа 2024г	
	«День российского кино»	Воспитатели групп	27 августа 2024г	
	12.6.Смотры Подготовка групп к новому учебному году	Заведующий ГБДОУ №48, ст. воспитатель	Сентябрь 2023	
	Оформление родительских уголков, смотр групп в социальной сети	Заведующий ГБДОУ №48, ст. воспитатель	Сентябрь 2023 Декабрь 2023 Март 2024 Июнь 2024	
	Лучшие центры «Конструктивно-модельной деятельности» «Центр экспериментирования»	Заведующий ГБДОУ №48, ст. воспитатель	Ноябрь 2023	
13.	Консультации для педагогов и специалистов	Ст. воспитатель	В течение года	
	<u>Консультация для педагогов:</u> «Коррекция рабочих программ педагогов ОУ в соответствии с годовыми задачами образовательной организации»	Ст. воспитатель	2-3 неделя Августа 2023	

	Консультация по запросам педагогов: «Календарное планирование работы» (по запросам педагогов)	Ст. воспитатель	Сентябрь 2023	
	Консультация для педагогов: «Составление программы наставничества»	Ст. воспитатель	Октябрь 2023	
	Консультация для педагогов «Экспериментирование с детьми дошкольного возраста»	Ст. воспитатель	Декабрь 2023	
	Консультация по запросам педагогов «Проведение мониторинга освоения детьми ОПДО И АПДО»	Ст. воспитатель	Апрель 2024	
14.	<u>Практические тренировки</u>	Заведующий ГБДОУ №48,	В течение года	
	«Отработка действий звена пожаротушения при возникновении пожара»	Ответственный по ПБ	В течение года	
	«Отработка действий эвакуации детей при возникновении пожара»	Ответственный по ПБ	В течение года	
	«Отработка действий медицинского поста при возникновении чрезвычайных ситуаций»	Ответственный по ПБ	В течение года	
15.	<u>Медико-педагогические совещания (группы раннего возраста)</u>	Заведующий ГБДОУ №48, ст. воспитатель воспитатели, медперсонал	1 раз в 3 мес	
	<u>Тема:</u> «Анализ адаптационного периода и обсуждение плана работы» <u>Цель:</u> выявить исходное физическое состояние детей, выработать мероприятия по профилактике заболеваемости, особенности протекания адаптации, определение индивидуальных маршрутов. Обсуждение планов работы на первый квартал.	Заведующий ГБДОУ №48, ст. воспитатель медперсонал	Октябрь 2023г	
	<u>Тема:</u> «Сенсорное развитие детей раннего возраста» <u>Цель:</u> выявить степень сформированности у детей познавательных интересов, сенсорного развития у детей третьего года жизни. Намечить перспективы работы.	Заведующий, ст. воспитатель медперсонал	Январь 2024г	
	<u>Тема:</u> «Результативность воспитательно-образовательной работы в группах раннего возраста». <u>Цель:</u> освоение детьми программного содержания по всем областям, работа с семьями воспитанников.	Заведующий ГБДОУ №48, ст. воспитатель медперсонал	Май 2024г	
16.	<u>Медико-педагогические совещания (логопедические и коррекционная группы)</u>	Заведующий ГБДОУ №48,	1 раз в 3 мес	
	Ведение документации в логопедических группах	Заведующий ГБДОУ №48, учитель- логопед Кондрашова С.Е.	Сентябрь 2023	

	<p><u>Тема:</u> «Результаты диагностики детей на начало года».</p> <p><u>Цель:</u> выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по адаптированной программе. Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка.</p>	Заведующий ГБДОУ №48, учителя-логопеды, учитель-дефектолог, старший воспитатель	4 неделя сентября 2023	
	<p><u>Тема:</u> «Промежуточные результаты индивидуальной работы с детьми»</p> <p><u>Цель:</u> оказание углубленной помощи детям, имеющим проблемы в развитии по индивидуальным маршрутам. Работа с семьями воспитанников.</p>	Заведующий ГБДОУ №48, Учителя логопеды, воспитатели	Январь 2024	
	<p><u>Тема:</u> «Итоги коррекционной работы за учебный год»</p> <p><u>Цель:</u> подведение итогов за учебный год, планирование коррекционной помощи детям на летний период.</p>	Заведующий ГБДОУ №48, учителя-логопеды, учитель-дефектолог	Май 2024	
17.	<u>Рабочие совещания</u>	Заведующий ГБДОУ №48	ежемесячно	
	Знакомство с планом работы на текущий месяц	Заведующий ГБДОУ №48,	ежемесячно	
	Результаты текущего контроля. Анализ проделанной работы.			
	Знакомство с новыми нормативно-правовыми документами Министерства образования Российской Федерации.			
	Усиление мер безопасности всех участников образовательного процесса.			
	Анализ родительской платы, заболеваемости за месяц.			
	Анализ выполнения натуральных норм питания.			
	Подготовка к проведению открытых мероприятий и детских праздников.			
	Организация работы по защите прав воспитанников в неблагополучных семьях.			
	Эффективность работы с родителями в группах.			

РАЗДЕЛ 3. Руководство инновационной деятельностью ОУ

Цель работы по реализации блока: *Обеспечение деятельности ДОО в режиме инновационного развития в соответствии с ФГОС ДО с использованием современных педагогических технологий.*

№	Направление работы	Тема	Ответственный	Формы работы	Срок	Отметка о выполнении
1	Обобщение опыта работы педагога ОУ	Разработка карты развития и оценки результатов психолого-педагогического обследования дошкольников с ЗПР	Климова С.А.		Апрель - май 2024г	
2	Распространение инновационного опыта работы:	Он-лайн публикации, Он-лайн конкурсы	Педагоги с высшей квалификационной категорией	Он-лайн публикации	В течение учебного года	
		Развитие технического творчества познавательных интересов дошкольного возраста посредством LEGO конструирования	Чадова О.А.	Презентация опыта работы	Апрель 2024	
		Современные подходы в расширении представлений детей об историческом и культурном наследии г. Пушкин. Методическое пособие «Встреча с чудом»	Моисеева А.А.	Презентация опыта работы	Апрель 2024	
		Использование различных видов конструкторов для формирования инженерно-технического мышления детей с ОВЗ ТНР	Евграфова О.В. Галеницкая М.В.	Презентация опыта работы	Апрель 2024	
	Публикации статей, участие в семинарах и конференциях различных уровней	Распространение опыта работы через личные мини-сайты на сайте работников образования nsportal.ru	Все педагоги и специалисты с высшей квалификационной категорией	Он-лайн публикации	в течение года	

РАЗДЕЛ 4. Контроль качества воспитательно-образовательной, (коррекционной) работы в ОУ

Цель работы по реализации блока: совершенствование работы учреждения в целом, выявление уровня реализации годовых и других доминирующих задач деятельности отделения дошкольного образования детей.

№ п/п	Формы контроля	Темы контроля	Объекты контроля	Обсужден не результат ов контроля	Ответствен ные исполнители	Срок	Отметка о выполне ни
1.	Предупредительный контроль	Проверка перспективных и календарных планов образовательной и коррекционной работы с детьми	Воспитатели групп Учителя – логопеды, Учитель дефектолог Инструктор по физической культуре Муз. рук-ль	Рабочие совещания	Заведующий ГБДОУ №48 Старший воспитатель	В течении года	
		Подготовка воспитателей к НОД Приемы индивидуальной работы Качество проведения НОД	Воспитатели групп	Рабочие совещания	Заведующий ГБДОУ №48 Старший воспитатель	По мере необходимости	
		Утверждение конспектов открытых мероприятий	Воспитатели	Рабочие совещания	Старший воспитатель	По мере необходимости	
		Подготовка к тематическим праздникам	Воспитатели, муз руководители	Рабочие совещания	Старший воспитатель	По мере необходимости	
		Подготовка родительских собраний	Все группы	Рабочие совещания	Заведующий ГБДОУ №48 Старший воспитатель	В течение года	
		Подготовка к семинарским занятиям, педсоветам	Воспитатели Специалисты Мед. Работники	Рабочие совещания	Заведующий ГБДОУ №48 Старший воспитатель	По мере необходимости	

2.	Тематическое изучение работы воспитателей	<p>Текущий контроль «Готовность детского сада к новому учебному году»:</p> <ul style="list-style-type: none"> • организация образовательной среды в ОО с учетом требований ФГОС ДО • оснащение материально-технической базы групповых комнат • выявление творческих способностей воспитателей, проявление инициативы и фантазии в оформлении интерьера группы 	<p>Воспитатели Специалисты Мед. Работники</p>	<p>Педсовет №1</p>	<p>Заведующий ГБДОУ №48 Зам. зав по АХЧ Старший воспитатель</p>	<p>сентябрь</p>	
		<p>Тематический контроль: «Организация условий для ранней профессиональной ориентации дошкольников через конструктивно-модельную деятельность»</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ планирования воспитателями совместной деятельности • условия для осуществления ранней профориентации; • взаимодействие с семьей 	<p>Воспитатели всех групп кроме групп раннего возраста</p>	<p>Педсовет №2</p>	<p>Заведующий ГБДОУ №48 Старший воспитатель</p>	<p>Ноябрь</p>	
3.	Смотры	<p>Оформление родительских уголков в группах</p>	<p>Все группы</p>	<p>Рабочие совещания</p>	<p>Заведующий ГБДОУ №48 Зам. зав по АХЧ Старший воспитатель</p>	<p>Сентябрь</p>	

		Создание условий для работы с детьми с ОВЗ (ТНР) и (ЗПР) в группах и логопедических кабинетах	Группы компенсирующей направленности Логопедические кабинеты	Рабочие совещания	Заведующий ГБДОУ №48 Зам. зав по АХЧ Старший воспитатель	Сентябрь	
		Лучший центр «Конструкторно-модельной деятельности» в группе	Все группы	Рабочие совещания	Заведующий ГБДОУ №48 Зам. зав по АХЧ Старший воспитатель	Ноябрь	
		Оформление групп и окон к Новому году	Все группы	Рабочие совещания	Заведующий ГБДОУ №48 Зам. зав по АХЧ Старший воспитатель	Декабрь	
4.	Оперативный контроль	<ul style="list-style-type: none"> • Обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья детей • Организация питания детей • Выполнение санитарно-гигиенических требований • Проведение НОД воспитанников • Выполнение режима дня, режима двигательной активности • Организация режимных моментов • Проведение прогулок • Координация деятельности педагогов и др. специалистов ОУ при осуществлении образовательного процесса 	Все группы	Рабочие совещания	Заведующий ГБДОУ №48 Зам. зав по АХЧ Старший воспитатель Медицинские работники Члены совета родителей	Еженедельно в течение учебного года	

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №48
Пушкинского района Санкт-Петербурга

		<ul style="list-style-type: none"> • Организация подвижных игр на прогулках (обзорный контроль) 				Декабрь	
5.	Мониторинг уровня освоения детьми образовательных программ дошкольного образования	<ul style="list-style-type: none"> • Организация педагогической диагностики развития детей • Оформление результатов освоения детьми ОПДО и АПДО 	Все группы	Итоговый педсовет №4	Заведующий ГБДОУ №48 Старший воспитатель	Сентябрь 2023г Май 2024г	
6.	Самоанализ	<ul style="list-style-type: none"> • Самообразование педагога • Анализ личного участия педагогов в создании развивающей предметно-пространственной среды • Анализ достижений воспитанников 	Все педагогические работники Все группы	Итоговый педсовет №4	Заведующий ГБДОУ №48 Старший воспитатель		
7.	Вторичный контроль	<ul style="list-style-type: none"> • Выполнение решений педагогических советов, решений рабочих совещаний • Выполнение итогов тематической проверки, смотров • Выполнение предложений текущего оперативного контроля • Выполнение предложений проверок ОУ контролирующими организациями (внешний контроль) 	Все группы	Рабочие совещания Педсоветы	Заведующий ГБДОУ №48 Члены родительского комитета ОУ	Систематическ и в течение учебного года	

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №48
Пушкинского района Санкт-Петербурга

8.	Творческие отчеты (презентации, видеофильмы)	<ul style="list-style-type: none"> • Результаты выполнения плана работы с родителями • Результаты работы по созданию педагогических образовательных проектов • Фотобанк мероприятий за учебный год • Результаты работы с детьми в коррекционных группах 	<p>Все группы</p> <p>Все группы</p> <p>Группы для детей с ТНР и ЗПР</p>	Педсовет №4	<p>Воспитатели групп</p> <p>Учителя – логопеды, учитель дефектолог</p>	Май 2024г	
----	---	---	---	-------------	--	-----------	--

РАЗДЕЛ 5. Организация медицинского сопровождения, обеспечение безопасности, охраны жизни и здоровья воспитанников ОУ

Цель работы по реализации блока: сохранение и укрепление здоровья воспитанников

№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
1.	<u>Создание условий для организации оздоровительной работы, охраны жизни и здоровья детей</u>	Заведующий ГБДОУ №48, завхоз	В течении учебного года	
	Организация работы медицинского кабинета	Заведующий ГБДОУ №48, Поликлиника №49	ежегодно	
	Заключение договоров о сотрудничестве в сфере медицинского обслуживания детского контингента дошкольного отделения	Заведующий ГБДОУ №48, завхоз	Август 2023г	
	Оформление «листов здоровья» и рекомендаций по маршрутам оздоровления воспитанников.	Врач, медсестра	Сентябрь 2023г	
	Организация работы Совета по питанию (план работы совета по питанию приложение № 3)	Заведующий ГБДОУ №48, завхоз	Сентябрь 2023г	
2.	<u>Организация медицинского мониторинга</u>	Заведующий ГБДОУ №48, врач	в течение года	
	Диагностика состояния здоровья и физического развития детей	Врач, медсестра	Сентябрь 2023г, май 2024г	
	Анализ заболеваемости воспитанников	Врач, медсестра	ежемесячно	
3.	<u>Организация комплексной оздоровительной работы с детьми</u> (план работы медицинского персонала приложение № 2)	Врач, медсестра	в течение 2023-2024 учебного года	
4.	<u>Организация системы медицинского контроля</u>	Заведующий ГБДОУ №48, Врач, медсестра	постоянно	
	Обеспечение охраны жизни и здоровья детей, выполнение санитарно-гигиенических требований	Заведующий ГБДОУ №48, Врач, медсестра	постоянно в течение года	
	Адаптация детей в группах	Заведующий ГБДОУ №48, ст. воспитатель Врач, медсестра,	постоянно в течение 2023-2024 учебного года	
	Выполнение режима дня			
	Выполнение режима двигательной активности			
	Контроль за организованной образовательной деятельностью			
	Проведение оздоровительных мероприятий			
Организация и качество питания воспитанников				
5.	<u>Организация специальных мер по безопасности пребывания детей в ОУ</u>	Заведующий ГБДОУ №48, завхоз	постоянно	

Обеспечение контроля за безопасным состоянием групповых, оборудования прогулочных площадок и территории ДОО	завхоз	постоянно	
Обеспечение охраны в вечернее и ночное время на территории ДОО	Завхоз, сторож	постоянно	
Проведение систематических инструктажей сотрудников по охране труда, пожарной безопасности и т.д.	Заведующий ГБДОУ №48, ответственные лица	постоянно	

РАЗДЕЛ 6. Организация взаимодействия с родителями обучающихся

Цель работы по реализации блока: обеспечение психолого-педагогической поддержки семей воспитанников, привлечение к активному участию родителей в решении задач образовательного учреждения.

№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
1.	<u>Организационная работа:</u>	Заведующий ГБДОУ №48	В течение года	
	Заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников ОУ	Заведующий ГБДОУ №48	Май - Август 2024г	
	Оформление информации для родителей о деятельности групп	воспитатели и специалисты	еженедельно	
	Оформление наглядных материалов, выставок, рекомендаций, презентаций видео - материалов о содержании образовательной работы и выкладывание в соц.сети на странице группы	воспитатели и специалисты	еженедельно	
	Ведение страницы на: информационном сайте ГБДОУ №48, в группе вконтакте https://vk.com/club16529162 (Госпаблик)	Заведующий ГБДОУ №48, ст. воспитатель, воспитатель Яровая О.В.	2 раза в месяц	
	Организация системы мониторинга оценки родителями качества работы специалистов и педагогов	Заведующий ГБДОУ №48 ст. воспитатель	Периодически	
	Организация приема населения и родителей, консультирование родителей по их запросам	Заведующий ГБДОУ №48, воспитатели, специалисты	Еженедельно	
	Сбор банка данных по семьям воспитанников; исследование социального статуса семей воспитанников: анкетирование, наблюдение, беседы.	Заведующий ГБДОУ №48, воспитатели	Август – сентябрь 2024г	
	Организация участия родителей воспитанников в общественной экспертизе качества дошкольного образования в ДОУ	Заведующий ГБДОУ №48 ст. воспитатель	октябрь 2023 май 2024	
2.	<u>Участие родителей в работе органов государственно-общественного управления ДОУ</u>	Заведующий ГБДОУ №48	В течение учебного года	

	(план работы Совета родителей приложение № 6)			
3.	<u>Оказание методической и консультативной помощи родителям по различным вопросам воспитания и образования дошкольников</u>	Заведующий ГБДОУ №48, ст. воспитатель	По мере необходимост и	
	Он-лайн Консультация для родителей: «Как адаптировать ребенка к детскому саду» Интернет ресурсы.	Ст. воспитатель	Сентябрь 2023	
	Групповые и индивидуальные консультации по запросу родителей. <ul style="list-style-type: none"> • «Приобщение детей к техническому творчеству в семье» • «Правильное питание – это модно» • «Традиционные и обрядовые праздники» • «Совместное техническое творчество детей и родителей» • «Техническое творчество - от идеи до модели» 	Ст. воспитатель Воспитатели	октябрь 2023 ноябрь 2023 декабрь 2023 январь 2024 февраль 2024 март 2024	
	Консультация для родителей «Готов ли ваш ребенок к школе»	Будкевич Л.П.	Май 2024	
	Индивидуальные консультации для родителей «Результаты педагогической диагностики освоения образовательной программы ребенком»	Воспитатели, специалисты	В течение года	
4	<u>Проведение анкетирования родителей</u> <ul style="list-style-type: none"> • «Давайте знакомиться» (родители вновь прибывающих воспитанников) • «Важность здорового питания» • «Техническое творчество в вашей семье» • Удовлетворённость родителей (законных представителей) деятельностью в 2023-2024 учебном году • Изучение спроса родителей на дополнительные образовательные услуги в 2024-2025 учебном году 		сентябрь 2023 октябрь 2023 декабрь 2023 май 2024 май 2024	
5.	<u>Родительские собрания:</u>	Заведующий ГБДОУ №48, ст. воспитатель	В течение года	
	<u>Проведение Общих собраний родителей</u> «Перспективы работы ГБДОУ в 2023-2024 учебном году» «Достижения воспитанников в 2023-2024 учебном году»	Заведующий ГБДОУ №48, ст. воспитатель	Сентябрь 2023; май 2024г	

	<p><u>Собрание № 1</u> <u>«Организация образовательного процесса в ОУ на 2023- 2024 учебный год в соответствии с ФГОС ДО»</u> <u>(Очная форма проведения)</u> 1. Знакомство родителей с годовым планом работы ОУ и группы. 2. Особенности возраста, задачи образования детей на 2023-2024 учебный год. 3. Режим дня в ОУ. 4. Организация детского питания. 5. Выбор совета родителей. 6. Разное.</p>	Педагоги	Сентябрь 2023	
	<p><u>Собрание № 2</u> <u>«Техническое творчество – средство воспитания у ребенка инициативы и самостоятельности».</u> <i>Форма проведения - творческая лаборатория</i> 1. Педагогический всеобуч. 2. Анализ результатов анкетирования. 3. Подготовка и организация новогодних утренников. 4. Отчет по образовательной деятельности детей за первое полугодие. 5. Разное.</p>	Педагоги	Декабрь 2023г	
	<p><u>Собрание № 3</u> <u>«Подведение итогов работы за 2023-2024 учебный год».</u> 1. Анализ воспитательно- образовательной работы с детьми на основе образовательных программ учреждения. 2. Творческие отчеты для родителей – презентация. Подготовительные группы «Готовим ребенка к школе» 3. Группы для детей с ТНР и ЗПР «Готовим ребенка к школе». «Профилактика дисграфических и дислексических нарушений у детей» (Реб.в д/с № 5-2011, с. 39)</p>	Педагоги	Май 2024г	
6.	<p><u>Наглядная информация</u></p>	Заведующий ГБДОУ №48, ст. воспитатель	В течение года	
	<p>Оформление информационных стендов для родителей</p> <ul style="list-style-type: none"> • «Быть здоровым, сильным, ловким нам помогут тренировки» • «Дорога – наш друг» • «Планируем культурный маршрут выходного дня» • Создание электронной медиатеки «Фабрика технической мысли» • Информационный бюллетень «Будешь правильно питаться, со 	Педагоги ОУ Сентябрь 2023 Октябрь 2023г Ноябрь 2023 Январь Февраль 2024 Май 2024	В течение года	

	здоровьем будешь знать»			
	Оформление рубрик «Наши успехи и достижения» на сайте и в группах вконтакте	Педагоги ОУ	В течение года	
	Оформление информации для родителей: «Безопасное поведение детей на улице» на сайте и в группах вконтакте	Педагоги ОУ	В течение года	
7.	<u>Дистанционные формы работы с родителями</u>	Заведующий, Старший воспитатель	В течение учебного года	
	<u>Дистанционная работа с родителями в социальных сетях.</u> <i>Онлайн-консультирование</i> по запросам родителей на современных платформах. <i>Вебинары – консультации:</i> «Автоматизируем звук» «Звуко-буквенный анализ и синтез»	Учителя логопеды Асташенкова Н.В. Кондрашова С.Е. Дигонская Ю.В. Учитель-дефектолог Климова С.Е.	Еженедельно в течение 2023-2024 учебного года	
	<u>Видеомарафоны</u>	Старший воспитатель		
	«Мы говорим стихами о войне»	Воспитатели групп	01.05. 2023- 08.05.2023	
	<u>Онлайн - акция</u>			
	Флешмоб «Окна Победы»	Воспитатели групп	09 мая 2023	
	<u>Смотры, конкурсы, выставки, акции</u>	Старший воспитатель	В течение года	
	<u>Выставки:</u>	Воспитатели групп		
	Выставка детских рисунков «Счастливое лето»	Воспитатели групп	Сентябрь 2023	
	Выставка коллажей «Я и мой папа»	Воспитатели групп	Октябрь 2023	
	Вернисаж детских работ «Подарок маме своими руками»	Воспитатели групп	Ноябрь 2023	
	Выставка совместной творческой деятельности родителей и детей «Конструирование военной техники»	Воспитатели групп	Декабрь 2023	
	Выставка детских рисунков «Непокоренный Ленинград»	Воспитатели Групп	Январь 2024	
	Выставка стенгазет «Слава защитникам Отечества!»	Воспитатели групп	Февраль 2024	
	Выставка детских коллективных работ (коллажей) «Мама очень я люблю!»	Воспитатели групп	Март 2024	
	Выставка совместных работ «Мама, папа, я — конструирующая семья!»	Воспитатели групп	Апрель 2024	
	Выставка детских работ «Я помню! Я горжусь!»	Воспитатели групп	Май 2024	
	Выставка детских работ «Символы России» (к дню России)	Воспитатели групп	12 июня 2024	
	<u>Конкурсы</u>	Старший воспитатель	В течение года	

	<u>Конкурсы</u>	Старший воспитатель	В течение года	
	Районный открытый творческий конкурс «Пушкинский Талисман БДД - 2023».	Ответственный по БДД Алексеева И.Г.	Ноябрь-декабрь	
	Конкурс детского творчества «Дорога и Мы»	Ответственный по БДД Алексеева И.Г.	Ноябрь-декабрь	
	Районный фестиваль «Веселые старты» «Мама, папа, я...», «Спортивный танец», «Майские старты»	ИФК Савченкова Н.В.	Апрель 2024	
	Районный фестиваль «Кроха»	Муз. руководители Ягафарова И.Ф.	До 10 января 2024г	
	Районный фестиваль «Звезды на ладошке»	Муз. руководители Гурова М.М. Ягафарова И.Ф.	Апрель 2024	
	<u>Акции</u>			
	Акция «Сдай батарейку!» - отдельный сбор	Воспитатели групп	Октябрь 2023 2 неделя октября	
	Акция «Сдача макулатуры» - отдельный сбор	Воспитатели групп	Октябрь 2023г	
	Социальная акция «Жизнь без ДТП»	Воспитатели групп	По плану Пушкинского района	
	Городской социальный проект «Искорки доброты». https://vk.com/iskorki_dobroty Проект «Искорки Доброты» реализуется с использованием гранта Президента РФ на развитие гражданского общества, предоставленного Фондом президентских грантов.	Воспитатели групп подавших заявку на участие «Теремок» «Смешарики» «Радуга»	В течение учебного года	
9.	<u>Праздники и развлечения</u> по плану работы специалистов ОУ	Специалисты, воспитатели	В течение года	

РАЗДЕЛ 7. Информационное обеспечение деятельности

Цель работы по реализации блока: информирование общественности о работе образовательной организации, обеспечение открытости и доступности информации о деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
6.1.	Организация работы сайта ГБДОУ детского сада № 48	Администратор сайта	В течение года	
6.2.	Организация рекламно-информационной деятельности ДС в СМИ города (газеты,	Заведующий, Ст. воспитатель	В течение года	

	телевидение, радиотрансляции и др.) с целью обеспечения информационной открытости и доступности деятельности			
6.3.	Организация рекламно-информационной деятельности ДС в соц. группе ВКонтакте (Госпаблик)	Ст. воспитатель, ответственный за систему госпаблик	В течение года	
6.4.	Проведение анкетирования родителей с целью выявления степени удовлетворенности качеством образования в ГБДОУ	Ст. воспитатель, администратор сайта	В течение года	

РАЗДЕЛ 7. Административная и финансово-хозяйственная деятельность

Цель работы по реализации блока: укрепление материально-хозяйственной базы учреждения, создание благоприятных условий для воспитания, развития детей дошкольного возраста.

№ п/п	Содержание работы	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
1.	<u>Формирование контингента воспитанников ДОУ:</u>	Заведующий ГБДОУ №48	Март 2023–август 2023г	
	Организация взаимодействия со школой	Заведующий ГБДОУ №48	Систематический	
	Участие в подготовке и проведении медико-психолого-педагогической комиссии	Заведующий ГБДОУ №48, врач; учителя-логопеды, учитель - дефектолог	(в течение года)	
	Оформление документов на детей, зачисленных в контингент воспитанников	Заведующий ГБДОУ №48	Систематический (в течение года)	
	Контроль за фактической наполняемостью групп детьми	Заведующий ГБДОУ №48	Систематический (в течение года)	
	Ведение документации по учету посещаемости детей	Зам. зав по АХЧ, делопроизводитель, медсестра	Систематический (в течение года)	
2.	<u>Административная работа с кадрами</u>	Заведующий ГБДОУ №48,	Систематический (в течение года)	
	Общие собрания трудового коллектива	Заведующий ГБДОУ №48,	Август, май	
	Рабочие совещания с обслуживающим персоналом	Заведующий ГБДОУ №48, медсестра врач, завхоз	Ежемесячно (по мере необходимости)	
	Проведение инструктажей по охране труда, пожарной безопасности	Заведующий ГБДОУ №48, Зам. зав по АХЧ	Систематический (в течение года)	

	Введение делопроизводства по кадрам ОУ	делопроизводитель, специалист по кадрам	В течение года	
	Введение делопроизводства материально ответственными лицами.	Зам. зав по АХЧ, кастелянша, кладовщик, ст. воспитатель	Систематическ и (в течение года)	
	Подготовка и сдача теплового центра к осенне-зимнему сезону	Заведующий ГБДОУ №48, завхоз	Август 2023г	
	Подготовка и сдача помещений ОУ пожарной инспекции	Зам. зав по АХЧ	Август, декабрь, май	
3.	<u>Контроль за организацией трудовой деятельности сотрудников:</u>	Заведующий ГБДОУ №48, Зам. зав по АХЧ	Систематическ и (в течение года)	
	Выполнение правил внутреннего трудового распорядка	Заведующий ГБДОУ №48, Зам. зав по АХЧ	Систематическ и (в течение года)	
	Выполнение требований по охране труда и пожарной безопасности	Заведующий ГБДОУ №48, Зам. зав по АХЧ	Систематическ и (в течение года)	
	Выполнение должностных обязанностей сотрудниками (выборочно)	Заведующий ГБДОУ №48, Зам. зав по АХЧ, старший воспитатель	В течение года	
	Соблюдение графиков работы сотрудниками	Заведующий ГБДОУ №48	В течение года	
4.	<u>Укрепление и развитие материальной базы д/о:</u>	Заведующий ГБДОУ №48, Зам. зав по АХЧ	в течение года	
	Установка видеодомофонов в помещениях ДОУ	Заведующий ГБДОУ №48, Зам. зав по АХЧ	в течение года (по мере поступления средств)	
	Установка охранной сигнализации	Заведующий ГБДОУ №48, Зам. зав по АХЧ	в течение года (по мере поступления средств)	
	Капитальный ремонт электропроводки в здании	Заведующий ГБДОУ №48, Зам. зав по АХЧ	в течение года (по мере поступления средств)	
	Обеспечение текущих ремонтных работ кухонного и прачечного оборудования	Зам. зав по АХЧ	в течение года	
	Приобретение детской и взрослой мебели	Зам. зав по АХЧ	в течение года (по мере поступления средств)	
	Приобретение развивающего игрового оборудования, игрушек, обеспечение ИКТ - насыщенной среды в групповых комнатах для организации	Заведующий ГБДОУ №48, Зам. зав по АХЧ ст. воспитатель	в течение года (по мере поступления средств)	

	образовательной деятельности			
	Приобретение учебных принадлежностей, канцелярских товаров	Заведующий ГБДОУ №48, Зам. зав по АХЧ, ст. воспитатель	в течение года (по мере поступления средств)	
	Приобретение хозяйственных и моющих средств	Завхоз	в течение года (по мере поступления средств)	
	Проведение учета и списания материальных ценностей (инвентаризация)	материально ответственные лица	По плану материального отдела ЦБ	
5.	<u>Финансово-хозяйственная деятельность, организация работы с бухгалтерией:</u>	Заведующий ГБДОУ №48, делопроизводитель, Зам. зав по АХЧ	Систематическ и (в течение 2023-2024 учебного года)	
	Заключение договоров, размещение заказов:	Заведующий ГБДОУ №48, Зам. зав по АХЧ	Систематическ и (в течение 2023-2024 учебного года)	
	Участие в совместных торгах по заключению договоров на текущее обслуживание и ремонт оборудования в организации	Заведующий ГБДОУ №48, Зам. зав по АХЧ	Систематическ и (в течение 2023-2024 учебного года)	
	Составление запросов и подготовка мониторинга цен на товары, работы и услуги	Заведующий ГБДОУ №48, Зам. зав по АХЧ	Систематическ и (в течение 2023-2024 учебного года)	
	Составление технических заданий и документации для размещения в автоматизированной системе бюджетного процесса	Заведующий ГБДОУ №48, Зам. зав по АХЧ	Систематическ и (в течение 2023-2024 учебного года)	
	Выполнение предписаний Госпожнадзора, Роспотребнадзора.	Заведующий ГБДОУ №48, Зам. зав по АХЧ	Систематическ и (в течение 2023-2024 учебного года)	
	Участие в работе комиссии ДОУ по подведению итогов проведения процедур размещенных заказов	Заведующий ГБДОУ №48, Зам. зав по АХЧ, контрактный управляющий, ст. воспитатель	Систематическ и (в течение 2023-2024 учебного года)	
	Подготовка отчетов для отдела образования	Заведующий ГБДОУ №48, делопроизводитель, Зам. зав по АХЧ	По мере необходимости	

**План работы
медицинского персонала на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
1.	Организационная работа	Заведующий ГБДОУ №48, врач, медсестра	В течение учебного года	
	Составление годового плана работы медицинского персонала.	врач, медсестра	сентябрь	
	Подготовка и проведение медико-педагогических совещаний: <ul style="list-style-type: none"> • анализ состояния здоровья детей; • анализ прохождения адаптации; • анализ заболеваемости за истекший период; • анализ оздоровительной работы. 	врач, медсестра	1 раз в 3 месяца	
	Участие в рабочих совещаниях: <ul style="list-style-type: none"> • результаты оперативного контроля; • результаты анализа заболеваемости по группам; • план работы медицинского персонала на текущий период. 	медсестра	1 раз в 2 месяца Март Июнь	
	Участие в педагогических советах: <ul style="list-style-type: none"> • анализ работы за пол года; • анализ работы за учебный год. 	врач, медсестра	1 раз в 3 месяца	
	Участие в совете по питанию (см. план работы совета по питанию)	врач, медсестра	По мере необходимости	
	Обучение технического персонала по санэпидрежиму.	медсестра	По мере необходимости	
	Участие в беседах, занятиях, досугах, праздниках по актуализации ЗОЖ среди детей.	Врач	По мере необходимости	
	Согласование режимов дня, режимов двигательной активности, графиков проветривания, распределение учебной нагрузки.	врач	Сентябрь Май	
	Проведение контроля (см. план контроля).	медсестра	Ежедневно	
Оформление медицинской документации	врач, медсестра	По мере необходимости		

	Составление заявок на медикаменты, дезинфекционные средства, приобретение медицинских препаратов в соответствии с действующими нормами	врач, медсестра, завхоз	По мере необходимости	
2.	Профилактическая работа			
	Проведение осмотра вновь поступивших детей, с назначением им комплекса медико-педагогических мероприятий направленных на благоприятное течение периода адаптации.	врач	Сентябрь	
	Проведение антропометрических измерений.	медсестры	Сентябрь, май	
	Анализ здоровья детей ОУ: <ul style="list-style-type: none"> • группы здоровья; • группы Ч.Д.Б.; • дети инвалиды. 	врач	Сентябрь	
	Составление листов здоровья для каждой группы со сведениями о состоянии здоровья детей и рекомендациями врача.	врач	Сентябрь	
	Осуществление плановых осмотров.	врач	2 раза в год	
	Обследование детей на гельминты и проведение лечения инвазированных.	врач медсестра	По плану СЭС	
	Контроль за повседневным состоянием ребенка: <ul style="list-style-type: none"> • осуществление утреннего фильтра; • осмотр на педикулез; • беседа с родителями о состоянии здоровья детей; • наблюдение за детьми в течение дня. 	медсестра, воспитатели	Ежедневно	
	Выполнение мероприятий по предотвращению утомляемости во время НОД: <ul style="list-style-type: none"> • соблюдение учебной нагрузки; • предусмотрение смены деятельности; • учет индивидуальных особенностей ребенка; • включение 1-2 физминуток; • соблюдение температурного режима 	воспитатели, специалисты	Постоянно	
	Выполнение графика проветривания	воспитатели	Постоянно	

	Выполнение режима дня	воспитатели	Постоянно	
	Выполнение графика двигательной активности	воспитатели	Постоянно	
	Рациональность одежды детей в группе и на прогулке.	воспитатели	Декабрь Январь	
	Контроль проведения закаливания: <ul style="list-style-type: none"> • воздушные ванны, • «дорожки здоровья» • хождение босиком. 	врач, медсестра	Постоянно	
	Организация проведения диспансеризации детей идущих в школу: <ul style="list-style-type: none"> • углубленный осмотр врачами - специалистами; • оформление медицинских карт. 	Заведующий ГБДОУ №48, врач, медсестра	Апрель-май	
3.	<u>Организация работы по снижению заболеваемости</u>	врач, медсестра	1 раз в месяц	
	Анализ заболеваемости по группам, выявление и контроль по группам с наибольшими показателями.	медсестра врач	Сентябрь Январь	
	Осуществление индивидуального подхода к ослабленным детям: <ul style="list-style-type: none"> • распределение индивидуальной работы с детьми в системе оздоровительной работы обращение особого внимания таким моментам, как переодевание до и после прогулки, до и после сна; <ul style="list-style-type: none"> • длительность гигиенических процедур; • смена деятельности на прогулке. 	воспитатели	Постоянно	
	Организация помощи сотрудниками ОУ в одевании и раздевании до и после прогулки детей раннего и младшего дошкольного возраста	Заведующий ГБДОУ №48	Постоянно	
4.	<u>Противоэпидемическая работа</u>	врач	В течение года	
	Планирование и выполнение профилактических прививок.	врач, медсестра, педагоги	В течение года	
	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима.	медсестра	Постоянно	
	Ведение учета инфекционных заболеваний.	воспитатели	Постоянно	
	Проведение карантинных мероприятий.	воспитатели	По мере необходимости	

	Прохождение медицинского осмотра сотрудниками ДОУ.	медсестра	По плану	
5.	<u>Профилактика детского травматизма</u> (см. план. Приложение 8)	Заведующий ГБДОУ №48, Завхоз, ст. воспитатель	Постоянно	
	Проведение инструктажа об охране жизни и здоровья детей с сотрудниками ОУ.	Заведующий ГБДОУ №48	1 раз в месяц	
	Ведение журнала учета мероприятий с детьми по О.Б.Ж.	Воспитатели	2 раза в месяц	
	Проведение контроля за состоянием оборудования в группах на участках, в музыкальном и физкультурном залах.	Заведующий ГБДОУ №48, завхоз	Сентябрь Декабрь Апрель Июнь	
6.	<u>Организация питания</u>	Заведующий ГБДОУ №48, врач	Постоянно	
	Ведение бракеража сырой и готовой продукции.	медсестра	Постоянно	
	Выполнение натуральных норм питания	Заведующий ГБДОУ №48	Постоянно	
	Составление меню, его разнообразие, правильное чередование блюд, распределение и калорийности в течении дня и 10 дневки	Врач, медсестра	Постоянно	
	Организация контроля по графику за закладкой продуктов.	Заведующий ГБДОУ №48	Постоянно	
	Соблюдение эстетики приема пищи.	воспитатели	Постоянно	
7.	<u>Работа с родителями</u>	врач, медсестра	Постоянно	
	Участие в родительских собраниях	врач, медсестра	Октябрь 20223 Май 2024	
	Проведение индивидуальных бесед о состоянии здоровья детей	врач, медсестра	По мере необходимости	
	Проведение подгрупповых консультаций санитарно-просветительного характера.	воспитатели	1 раз в месяц	
	Оформление материала для родителей по охране жизни и здоровья детей с учетом актуальности информации для каждой группы	воспитатели	1 раз в квартал	
	Оформление информационного стенда	медсестра	1 раз в месяц	

**План работы совета по питанию
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
Заседания совета по питанию				
1.	Утверждение плана работы на учебный год	Заведующий ГБДОУ №48	сентябрь 2023г	
2.	Выполнение натуральных норм	Заведующий ГБДОУ №48, Врач, медсестра шеф-повар	2 раза в месяц	
3.	Соблюдение 10-дневного меню	Заведующий ГБДОУ №48, шеф-повар	ежедневно	
4.	Соблюдение технологии приготовления блюд	Заведующий ГБДОУ №48, шеф-повар	ежедневно	
5.	Контроль над организацией питания (контроль за работой пищеблока, проверка закладки и выхода готовой продукции, 48 - часовые пробы)	Заведующий ГБДОУ №48 Врач, медсестра шеф-повар	ежедневно	
6.	Организация питания в группах (соблюдение графика питания, проверка контрольной порции, сервировка стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков)	Заведующий ГБДОУ №48, медсестра	ежедневно	
7.	Ведение документации по организации питания (журналы бракеражей, накопительных ведомостей)	Заведующий ГБДОУ №48, кладовщик шеф-повар	ежедневно	
8.	Контроль за приёмом продукции от поставщиков продуктов питания	Заведующий ГБДОУ №48, кладовщик	еженедельно	
9.	Внесение изменений в меню (только в случае крайней необходимости ввиду недопоставки продуктов поставщиком, поставки некачественных продуктов и других форс-мажорных обстоятельств)	Заведующий ГБДОУ №48, кладовщик шеф-повар	по мере необходимост и на внеочередном заседании	
10	Отчет Совета по питанию о работе за 2023-2024 учебный год. Организация питьевого режима в летний оздоровительный период, особенности организации питания детей в летний период	Заведующий ГБДОУ №48	члены совета по питанию	

№	Мероприятия	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
Сотрудничество с поставщиками продуктов питания				
1.	Проведение контроля над качеством поставляемых продуктов, соблюдением сроков реализации и соответствием прилагаемым накладным	Заведующий ГБДОУ №48, кладовщик	еженедельно	
2.	Работа с менеджером и диспетчерами по соответствию поставок заявкам учреждения (по ассортименту и объёмам)	Кладовщик	еженедельно	
3.	Контроль за выполнением договоров поставки продуктов питания	Заведующий ГБДОУ №48, Кладовщик, Завхоз	постоянно	
Сотрудничество с родителями воспитанников				
1.	Совместный контроль за организацией питания на пищеблоке (контроль за работой пищеблока, проверка закладки и выхода готовой продукции, 48-часовые пробы, контрольные порции)	Заведующий ГБДОУ №48, представители родительской общности в совете по питанию	постоянно	
2.	Совместный контроль за организацией питания в группах: соблюдение графика питания, проверка контрольной порции, сервировка стола, работа по освоению культурно-гигиенических навыков	Заведующий ГБДОУ №48, представители родительской общности в совете по питанию	постоянно	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

**План работы по проведению аттестации педагогов
на 2023-2024 учебный год**

№	Мероприятия	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
1.	Обсуждение плана подготовки к аттестации	ст. воспитатель	Сентябрь 2023	
	Собеседование по итогам самоанализа педагога	ст. воспитатель	сентябрь-октябрь 2023	
2.	Проведение консультац«О требованиях к педагогам на первую и высшую квалификационную категорию»	ст. воспитатель	Октябрь 2023	
	«Формируем индивидуальную папку»	ст. воспитатель	Октябрь 2023	
3.	Оказание консультативной помощи в формировании индивидуальной папки	ст. воспитатель	в течение 2023-2024 учебного года	
	Оказание помощи в составлении аналитических справок	ст. воспитатель	в течение 2023-2024 учебного года	
	Изучение документации педагогов	ст. воспитатель	Сентябрь-Ноябрь 2023	
4.	Имеющаяся категория: Кондрашова С.Е. высшая Евграфова О.В. высшая Алексеева И.Г. первая Галеницкая М.В. высшая Моисеева А.А. высшая Рябова Е.В. высшая	(дата окончания действия категории) 27.09.2023 31.01.2024 25.03.2024 25.03.2024 25.03.2024 25.03.2024	В соответствии с планом, Заявление за 3 месяца до начала аттестации	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

**ПЛАН-ГРАФИК
Повышения квалификации педагогических работников
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Квалификация	Дата Окончания действия курсов
1.	Алексашова В.Е. (отпуск по уходу за ребенком)	Воспитатель	нет	До 10.04.2021г (72 часа)
2.	Савченкова Н.В.	Инструктор по физической культуре	нет	(72 часа)
3.	Федорова Р.Г. (отпуск по уходу за ребенком)	Воспитатель	нет	До 07.04.2024г (72 часа)
4.	Кожевникова Н.С.	Воспитатель	Первая кв. категория 23.04.2020 РКО СПб № 1031-р от 27.04.2020г	До 12.04.2024г (72 часа)
5.	Рябова Е.В.	Воспитатель лог. группы	Высшая кв. категория 25.03.2019г, РКО СПб № 995-р от 03.04. 2019	До 19.04.2024г (36 часов)
6.	Моисеева А.А.	Воспитатель лог. группы	Высшая кв. категория 25.03.2019г, РКО СПб № 995-р от 03.04. 2019	До 26.07.2024г (72 часа)

**План работы по наставничеству
на 2023-2024 учебный год**

ЗАДАЧИ:

1. Обеспечение теоретической, психологической, методической поддержки воспитателя.
2. Проведение мониторинга результативности работы во всех направлениях воспитательной и образовательной деятельности.
3. Оптимизация системы методической работы с целью создания условий для профессионального развития молодого педагога.
4. Стимулирование повышения теоретического и методического уровня педагогов, овладения современными образовательными программами, инновационными технологиями. Обеспечение информационного пространства для самостоятельного овладения ими профессиональных знаний.
5. Воспитание педагога с новым мышлением, способного внедрять инновационные процессы в практику работы, достигать новых образовательных результатов, обладающим компетентным подходом к формированию личности дошкольника.

Мероприятие	Сроки	Ответственный	Отметка о выполнении
Школа молодого специалиста			
Круглый стол: «Обзор современной педагогической литературы, инновационных технологий по формированию потребности в здоровом образе жизни у детей дошкольного возраста»	сентябрь 2023	Ст. воспитатель	
Практикум: «Анализ образовательной деятельности» (Трудная ситуация и ваш выход из неё).	сентябрь 2023	Педагог-психолог	
Практикум: «Азбука безопасности» (Обеспечение безопасной жизнедеятельности дошкольников в процессе образовательной деятельности)	октябрь 2023	Ст. воспитатель	
Консультация «Развитие у воспитанников познавательного интереса средствами технического творчества»	ноябрь 2023	Ст. воспитатель	
Лекция - практикум: «Детское экспериментирование. Организация и проведение экспериментов с детьми младшего дошкольного возраста»	декабрь 2023	Ст. воспитатель	
Консультация «Требования к речи педагога»	декабрь 2023	Ст. воспитатель	
Интерактивная игра «Организация речевой деятельности в детском саду».	январь 2024	Учитель-логопед Дигонская Ю.В.	

Тест для молодого воспитателя на определение его педагогической стрессоустойчивости	февраль 2024	Ст. воспитатель	
Деловая игра: «Развитие коммуникативных способностей у дошкольников»	март 2024	Педагог-психолог Будкевич Л.П.	
Просмотр и анализ образовательной деятельности с детьми старшего дошкольного возраста по конструированию «Бумажный самолет» (с использованием различных видов материала)	март 2024	Наставник	
Открытые просмотры совместной деятельности: «Организация двигательной активности на прогулке»	апрель 2024	ИФК	
Рефлексия работы «Школы молодого воспитателя». Презентация: «Учиться, всегда пригодиться!» Анкетирование по определению перспектив на следующий учебный год	май 2024	Ст. воспитатель	
Профессиональная адаптация посредством наставничества			
Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми.	сентябрь 2023	Наставник	
Механизм использования дидактического и наглядного материала с детьми младшего дошкольного возраста	ноябрь 2023	Наставник	
Использование здоровьесберегающих технологий во время занятий	декабрь 2023	Наставник	
Коучинг-сессия «Копилка приёмов и способов формирования технической грамотности у дошкольников в ходе организации образовательного процесса»	Январь 2024	Наставник	
Посещение наставником занятий с целью выявления профессиональных затруднений и совместное определение путей их устранения.	апрель 2024	Наставник	
Самообразование			
Методическая минутка «Проектирование образовательной деятельности по ранней профориентации средствами современных образовательных технологий»	сентябрь 2023	Ст. воспитатель	
«Структура и содержание заданий по формированию технической грамотности у детей старшего дошкольного возраста»	декабрь 2023	Воспитатель Чадова О.А..	

Школа передового опыта: «Влияние устного народного творчества на развитие речи детей 2-3 лет»	март 2024	Ст. воспитатель	
Создание педагогической копилки			
Подборка буклетов и флаеров для родителей, содержащих советы относительно актуальных тем воспитания младших дошкольников	сентябрь 2023	Наставник	
Участие в подборке материала для картотеки динамических пауз: гимнастика для глаз, пальчиковая, дыхательная, бодрящая после сна, артикуляционная, физкультминутки во время занятий	ноябрь 2023	Наставник	
Подборка материала в групповую библиотеку: для работы по популяризации творчества писателей Санкт-Петербурга, по расширению читательских интересов детей дошкольного возраста	февраль 2024	Наставник	

**План работы совета родителей
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
1.	1.1.Организация работы совета родителей в группах	Заведующий ГБДОУ №48, воспитатели	Сентябрь 2023г	
2.	<i>1. Заседание совета родителей</i>	Заведующий ГБДОУ №48	Октябрь 2023г	
	1.1.Ознакомление членов совета родителей с положением «О совете родителей», годовым планом работы учреждения, задачами на 2023-2024 учебный год.	Заведующий ГБДОУ №48		
	1.2.Распределение обязанностей членов совета родителей в ДОУ: а) ответственный по педагогической работе б) ответственный по питанию в) ответственный по хозяйственной работе	Заведующий ГБДОУ №48		
	1.3.Организация и внедрение дистанционных форм работы: • Родительский клуб «Мамина школа» • Активное участие в деятельности ДОУ через официальный сайт «ГБДОУ детский сад №48»	Заведующий ГБДОУ №48		
	<i>2.Заседание совета родителей</i>	Заведующий ГБДОУ №48	Декабрь 2023	
	2.1. Помощь в организации и проведении Новогодних праздников в группах	Заведующий ГБДОУ №48		
	2.2. Помощь в организации экскурсий к близлежащим объектам (библиотеки, музеи)	Заведующий ГБДОУ №48		
	2.3. Организация помощи в уборке снега на участках	Заведующий ГБДОУ №48		
	2.4. Соблюдение теплового режима в группах и помещениях ОУ	Заведующий ГБДОУ №48		
	<i>3.Заседание совета родителей</i>	Заведующий ГБДОУ №48	Март 2024	
	3.1. Круглый стол: «Роль семьи в формировании у дошкольников любви к родному городу интереса к его прошлому, настоящему, будущему»	Заведующий ГБДОУ №48, ст.воспитатель,		
	3.2. Активность участия родителей в образовательной работе ДОУ	Заведующий ГБДОУ №48,		
	3.3. Выступление врача о работе по профилактике простудных заболеваний.	врач		
	3.4. Отчет о работе совета по питанию	председатель совета		
3.5Помощь в организации и проведении	ст.воспитатель			

	праздников «8 марта», «Масленица»			
	3.6. Помощь в организации и проведении субботника по уборке территории.	завхоз		
	4. Заседание совета родителей	Заведующий ГБДОУ №48,	Май 2024	
	4.1 Участие в организации и проведении итогового родительского собрания			
	4.2. Организация и проведение выпускных мероприятий			
	4.3. Привлечение родителей к проведению «Дня открытых дверей»			
	4.4. Подготовка к летне-оздоровительной компании			
3.	Активное участие в совете по питанию с целью ознакомления и контроля организации питания в ДОУ	председатель совета	в течение 2023-2024 учебного года	
4.	Проведение открытых мероприятий	Заведующий ГБДОУ №48, ст. воспитатель	в течение 2023-2024 учебного года	
5.	Участие в общих родительских собраниях	Заведующий ГБДОУ №48	Октябрь 2023, май 2024	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 7

План совместной работы ГБДОУ детский сад №48 и начальной школы ГБОУ школы № 297 на 2023-2024 учебный год

На основании нормативных и правовых документов об организации и взаимодействии образовательных учреждений и обеспечения преемственности дошкольного и начального образования, были намечены три основных направления обеспечения преемственности между дошкольным и школьным образованием:

1. методическая работа
2. работа с детьми
3. работа с родителями

Модель «Детский сад – начальная школа» позволяет более системно строить педагогическую работу на дошкольном и школьном этапах обучения, школа не должна вносить резкой перемены в жизнь детей, новое появляется в жизни дошкольников постепенно, ребенок плавно, без эмоционального напряжения переходит из детского сада в начальную школу.

№ п/п	Содержание мероприятий	Ответственный	Срок	Отметка о выполнении
1.	Организационная работа			
	Заклучение договора о сотрудничестве	Директор ГБОУ школы №297, Заведующий ГБДОУ №48	Август 2023г	
2.	Методическая работа			
	Совещание руководителей о задачах совместной работы	Директор ГБОУ школы №297, Заведующий ГБДОУ №48	Сентябрь 2023г	
	Посещение уроков в 1-ых классах: <ul style="list-style-type: none"> • уроки обучения грамоте • уроки математики • уроки чтения Открытые занятия в подготовительных группах, логопедических группах	Зам. директора по УВР ГБОУ школы № 297 ст. воспитатель,	Октябрь 2023г	
	Рабочее совещание «Особенности образовательных программ ГБДОУ №48 и начальной школы ГБОУ №297»	Зам. директора по УВР, старший воспитатель	Ноябрь 2023г	
	Адаптация учеников первых классов к обучению в школе (семинар)	Психолог ГБОУ школы	Январь 2024г	
	Организация консультативной помощи воспитателям в вопросах социализации дошкольников	Зам. директора по УВР, старший воспитатель	1 раз в 3 месяца	
	Посещение открытых выпускных занятий в логопедических группах	Зам. директора по УВР, старший воспитатель	Май 2024г	
3.	Работа с детьми	Зам. директора по	В течение	

		УВР, старший воспитатель	года	
	Перспективный план работы по осуществлению преемственности между детским садом и школой (на уровне ГБДОУ №48) см. ниже	Заведующий ГБДОУ №48, ст. воспитатель	В течение учебного года	
	Шефская работа учащихся 2-ых классов с подготовительной группой совместные прогулки, театральные представления «Школа - детскому саду»	Зам. директора по УВР, социальный педагог, ст. воспитатель	В течение учебного года	
	Участие детей подготовительных групп в конкурсах проводимых в начальной школе.	Зам. директора по УВР, ст. воспитатель	В течение учебного года	
	Участие в спортивных праздниках в составе разновозрастных групп (1 классы, подготовительные группы – в зависимости от эпид. обстановки)	Зам. директора по УВР, ст. воспитатель, ИФК	В течение учебного года	
4.	<u>Работа с родителями</u>	Зам. директора по УВР, ст. воспитатель		
	Знакомство классных руководителей с будущими первоклассниками и их родителями.	Зам. директора по УВР, Зам. директора по д/о.	Май 2024	
	Общение в дистанционном формате (посещение родительских собраний)	Зам. директора по УВР, ст. воспитатель	В течение учебного года	
	Приглашение родителей будущих первоклассников на традиционные спортивные соревнования «Папа, мама, я – спортивная семья»	Зам. директора по УВР, ст. воспитатель	В течение учебного года	
	Спортивные мероприятия для детей подготовительных групп и их родителей	Зам. директора по УВР, старший воспитатель, ИФК	В течение учебного года	
	Разработка памятки для родителей «Как подготовить ребенка к школе» (информация для родителей)	Зам. директора по УВР	Май 2024г	

Заведующий ГБДОУ №48 - О.И.Бойцова
 Директор ГБОУ школы №297 - Т.А. Михайлова
 Заместитель директора по УВР - Ю.В.Живчин
 Старший воспитатель - С.А.Тюлякова.
 Психолог ГБОУ школы - Л.В.Митяева
 ИФК – Савченкова Н.В.

Перспективный план работы по осуществлению преемственности между детским садом и школой на 2023-2024 учебный год

месяц	Участники образовательного процесса		
	воспитатели	дети	родители
сентябрь	Диагностика детей	Беседа игра «Чему учат в школе» Сюжетно-ролевая игра «Мы ученики»	Папка-передвижка для родителей «Здоровье дошкольника» Индивидуальные беседы с родителями по результатам диагностики
октябрь	Изучение литературы по теме «Интеллектуальная готовность детей к обучению в школе»	Беседа игра «Поход в библиотеку» Беседа из цикла веселый этикет: «В детской библиотеке» С/Р игра «Библиотека»	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам подготовки детей к школе
ноябрь	Изучение литературы по теме «Эмоционально-волевая готовность детей к школе»	С/р игры «Школьный урок», «В детской библиотеке»	Индивидуальное консультирование «Мой ребенок, его индивидуальные особенности»
декабрь	Изучение литературы по теме: «Как подготовить детей к расширению сферы общения при переходе из детского сада в школу»	Игры-беседы из цикла веселый этикет: «Культура речи» «Умение вежливо слушать» С/р игры «На уроке», «Мы ученики»	Опрос родителей: Темы необходимых консультаций, формулирование вопросов, на которые они хотели бы получить ответы
январь	Изучение литературы по теме: «Этика взаимоотношений учителя и ребенка»	Игры-беседы из цикла веселый этикет: «Разговор с учителем» «На перемене»	Папка-передвижка «Готовность ребенка к школе»
февраль	Изучение литературы по теме: «Мотивационная готовность детей к обучению в школе»	Игры-беседы из цикла веселый этикет: «В школьном гардеробе» «В школьной столовой»	Папка-передвижка «Психологическая готовность к школе»
март	Подготовка материалов для консультирования по теме «Оцените готовность вашего ребенка к школе»	Игры-беседы из цикла веселый этикет: «Не сориться и не обижать друг друга.» Экскурсия в школу	Папка-передвижка «Оцените готовность вашего ребенка к школе»
апрель	Весеннее диагностирование детей на предмет готовности к школе (психолог)	Игры-беседы из цикла веселый этикет: С/р игры «В школе на уроке» «Школьная перемена» «В школьной столовой» Экскурсия в детскую районную библиотеку	Опрос родителей о необходимости консультаций по определенным темам: «Вы спрашиваете - мы отвечаем»
май	Подготовка карт выпускников детского сада (психолог)	С/р игра «Мы пассажиры общественного транспорта»	Индивидуальные консультации для родителей

ПРИЛОЖЕНИЕ № 8

**План работы
по предупреждению детского травматизма
на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Наименования мероприятий	Сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Профилактические мероприятия ОУ				
1.1	Разработка плана профилактических мероприятий ОУ	август 2023г	Заведующий ГБДОУ №48, заведующий хозяйством, ст. воспитатель	
1.2	Утверждение плана профилактических мероприятий ОУ	август 2023г	Заведующий ГБДОУ №48, Бойцова О.И.	
1.3	Проверка оборудования расположенного на территории ОУ (уличное оборудование на игровых площадках и малые архитектурные формы) с целью выполнения требования безопасности к оснащению территории	по плану контроля	Заведующий хозяйством Мартынова Н.М.	
1.4	Проведение мероприятий по очистке игровых площадок	ежедневно	Уборщик территории, Воспитатели групп	
1.5	Проведение мероприятий по уборке территории	ежедневно	Уборщик территории	
II. Мероприятия с персоналом ДОУ по профилактике детского травматизма				
2.1	Проведение инструктажей по охране жизни и здоровья детей с сотрудниками	В течение года	Заведующий ГБДОУ №48, Бойцова О.И.	
2.2	Проведение инструктажей и групповых консультаций по вопросам электробезопасности	По плану	Заведующий хозяйством Мартынова Н.М.	
2.3	Проведение целевых инструктажей по охране жизни и здоровья детей	По плану	Заведующий ГБДОУ №48, Бойцова О.И.	
2.4	Оказание консультативной помощи педагогам ОУ в построении развивающей предметно-пространственной среды в группах по ОБЖ	сентябрь 2023г	Ст. Воспитатель Тюлякова С.А.	
2.4	Создание в группах предметно - пространственной развивающей среды (оформление центров безопасности)	сентябрь 2023г	Воспитатели групп	

2.5	Пополнение/обновление материалов в групповых центрах безопасности	В течение 2023-2024 учебного года	Воспитатели групп	
2.5	Выставка и обзор новинок литературы по теме «Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста»	декабрь 2023	Ст. Воспитатель Тюлякова С.А.	
2.6	Рекомендации по проведению различных режимных моментов с целью профилактики и предупреждения детского травматизма	В течение 2023-2024 учебного года	Ст. Воспитатель Тюлякова С.А.	
2.7	Консультации для педагогов <ul style="list-style-type: none"> • «Организации работы с детьми по воспитанию безопасного поведения на улице в разных возрастных группах» • «Взаимодействие с семьей по предупреждению травматизма и дорожно-транспортного травматизма дошкольников» 	В течение 2023-2024 учебного года (согласно годового плана работы по ПБДД)	Ответственный по ПДТТ Алексеева И.Г.	
2.8	Методические консультации с педагогическими работниками по методике проведения занятий по ОБЖ	январь-февраль 2024	Ст. Воспитатель Тюлякова С.А.	
III. Профилактические мероприятия с дошкольниками				
3.1	Проведение инструктажей, занятий, бесед, тематических игр с дошкольниками (дидактических, сюжетно-ролевых, подвижных и т.д)	В течение 2023-2024 учебного года	Воспитатели групп	
3.2	Проведение тематических выставок внутри групп	В течение 2023-2024 учебного года	Воспитатели групп	
3.3	Участие в районном детском конкурсе «Дорога и мы»	Февраль 2023	Ст. воспитатель, ответственный ПДТТ, воспитатели	
3.7	Беседы - занятия с детьми по темам ОБЖ: по программе Р.Б. Стеркина, Н.Н. Авдеевой, О.Л. Князевой. «Основы безопасности детей дошкольного возраста».	В течение 2023-2024 учебного года	Воспитатели групп	
IV. Работа с родителями по профилактике детского травматизма				
4.1	Проведение родительских консультаций: По тематике предупреждения детского травматизма	по плану воспитателей групп	Ст. воспитатель, воспитатели групп	
4.2	Подготовка наглядной информации для стендов родителей «Безопасность дома и на улице»	Сентябрь 2023	воспитатели групп	

**План работы
по противодействию коррупции
на 2023-2024 учебный год**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в дошкольной образовательной организации.

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок	Ответственный	Отметка о выполнении
1. Работа комиссии по противодействию коррупции в ОУ				
1.1	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на Общих собраниях работников	2 раза в год	Заведующий ГБДОУ №48, Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений	
1.2	Ознакомление работников ОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности	В течение года	Заведующий ГБДОУ №48, Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений	
1.3	Анализ деятельности работников ОУ, иных правонарушений	2 раза в год	Заведующий ГБДОУ №48,	
1.4	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение 2023-2024 учебного года	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений	
1.5	Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ГБДОУ №48,	
Меры по совершенствованию функционирования ДОУ в целях предупреждения коррупции				
1.6	Создание комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	Сентябрь	Заведующий ГБДОУ №48	
1.7	Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на учебный год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в ДОУ	Сентябрь	Заведующий ГБДОУ №48	
1.8	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ДОУ	Постоянно	Заведующий ГБДОУ №48, делопроизводитель	
1.9	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий;	Постоянно	Заведующий ГБДОУ №48, Совет по питанию,	

	- организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса		Старший воспитатель	
1.10	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в ОУ	Постоянно	Заведующий ГБДОУ №48,	
1.11	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции в ДОУ при организации работы по вопросам охраны труда	Постоянно	Заведующий ГБДОУ №48, Ответственный по охране труда Евграфова О.В.	
1.12	Размещение информации по антикоррупционной тематике на специальном стенде	Постоянно	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений	
1.13	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников ДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки	По мере поступления	Ответственное лицо, члены комиссии	
1.14	Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	В течение года	Заведующий ГБДОУ №48, ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений, комиссия	
1.15	Проведение групповых и общих родительских собраний с целью разъяснения политики ДОУ в отношении коррупции	1 раз в год	Заведующий ГБДОУ №48, воспитатели	
1.16	Проведение отчётов директора перед родителями воспитанников (родительский комитет)	1 раз в год	Заведующий ГБДОУ №48, ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений комиссия	
1.17	Инструктивные совещания работников ДОУ «Коррупция и ответственность за коррупционные деяния»	В течение учебного года	Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений комиссия	
1.18	Ведение Журнала учета мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ		Ответственный за профилактику антикоррупционных правонарушений	
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников				

2.1	Проведение месячника гражданской и правовой сознательности «Мой выбор» (проведение открытых занятий по правам ребенка, тематических конкурсов и выставок «Мои права» и др.)	Апрель 2024г	Воспитатели групп, специалисты	
2.2	Организация участия всех работников ДООУ в работе по вопросам формирования антикоррупционного поведения	В течение года	Заведующий ГБДОУ №48, Ответственный за профилактику	
3. Взаимодействие ДООУ с родительской общественностью				
3.1	Заседание родительского комитета по противодействию коррупции в ОУ	Апрель 2024г	Ответственный за профилактику	
3.2	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ОУ	Постоянно	Заведующий ГБДОУ №48	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10

**Мероприятия по работе с семьями социального риска
на 2023-2024 учебный год**

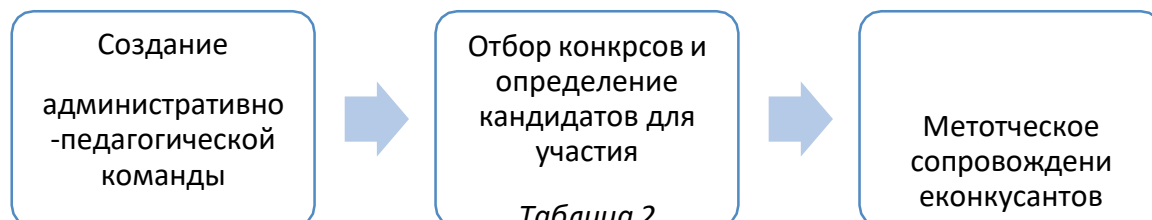
№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки	Отметка о выполнении
1	Изучение и своевременное выявление детей и семей соц. Риска. Заполнение социального паспорта	Заведующий, ст.воспитатель воспитатели	Сентябрь	
2	Консультация для педагогов «План работы с неблагополучными семьями»	Педагог-психолог	Октябрь	
3	Сбор информации о «неблагополучных» семьях. Анализ семейного окружения	Заведующий, воспитатели	По мере выявления	
4	Установление контакта и организация взаимодействия с «неблагополучными» категориями семей. Выяснение объективных причин семейного неблагополучия	Педагог-психолог	Ноябрь	
5	Разъяснительная работа с педагогами по предотвращению нарушений прав ребенка: -ознакомление с нормативно-правовыми документами регламентирующими права ребенка; об основных действиях воспитателя при обнаружении признаков насилия	Ст. воспитатель, педагог-психолог	В течение года	
6	Индивидуальная профилактическая работа с «неблагополучными» семьями	Воспитатели, педагог-психолог	В течение года	
7	Индивидуальное консультирование родителей по проблеме создания условий в семье для эмоционального благополучия ребенка	Педагог-психолог	В течение года	
8	Оформление наглядной агитации для родителей	Педагог-психолог	В течение года	
9	Индивидуальное консультирование родителей по проблеме создания условий в семье для эмоционального благополучия ребенка	Педагог-психолог	В течение года	
10	Консультации для родителей (позаявкам): <ul style="list-style-type: none"> • «Особенности воспитания в семье, культура поведения»; • «Роль семьи в воспитании личности ребенка»; • «Права ребенка»; • «Профилактика вредных привычек» 	Педагог-психолог		
11	Посещение проблемных семей	Воспитатели	В течение года при необходимости	

**План работы
по организации и расширению сферы
дополнительных образовательных услуг на 2023-2024 учебный год**

№ п/п	Содержание работы	Ответственные	Сроки	Отметка о выполнении
1	Изучение спроса со стороны родителей воспитанников дополнительные образовательные услуги	Ст. воспитатель	Август	
2	Составление списков детей по видам деятельности	Ст. воспитатель	Август	
3	Заключение трудового соглашения с педагогами осуществляющими дополнительные образовательные услуги	Заведующий	Сентябрь	
4	Утверждение программ педагогов дополнительного образования	Заведующий	Август	
5	Заключение договоров с родителями воспитанников на получение дополнительных образовательных услуг	Заведующий	Сентябрь	
6	Издание приказа о зачислении детей	Заведующий	Сентябрь	
8	Составление и утверждение расписания	Заведующий, старший воспитатель	Сентябрь	
9	Ведение педагогами табеля посещаемости детей	Педагоги дополнительного образования	Каждый последний день месяца	
10	Посещение занятий педагогов дополнительного образования	ст. воспитатель	ежемесячно, выборочно	
11	Изучение спроса педагогов на пополнение материально-технической и методической базы	Заведующий	Февраль	
12	Посещение занятий	ст. воспитатель	Март	
13	Посещение занятий родителями	ст. воспитатель	Май	
14	Анкетирование родителей по вопросу удовлетворенности дополнительными образовательными услугами	ст. воспитатель	Апрель Май	

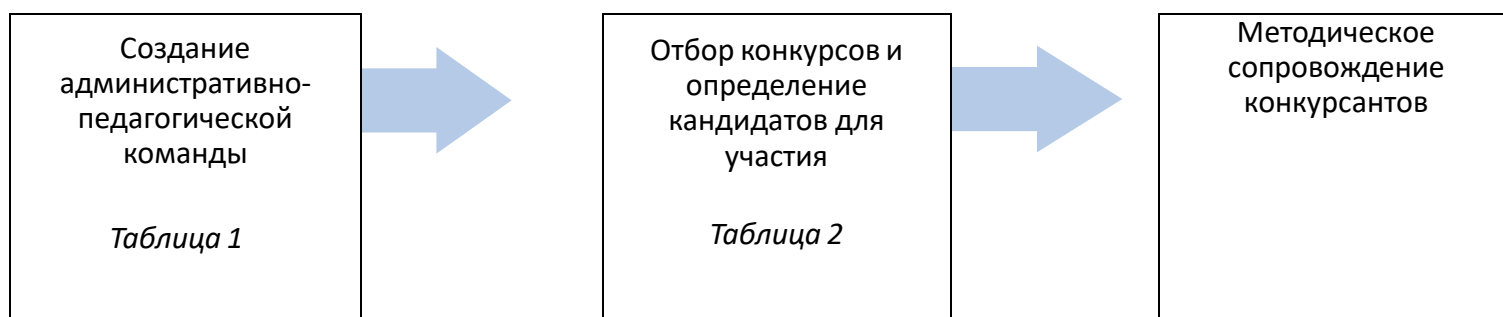
**План участия педагогических кадров в конкурсном движении
на 2023–2024 учебный год**

Конкурсное движение является одним из направлений повышения профессионального мастерства педагогических работников.



Алгоритм методического сопровождения участников конкурсов профессионального мастерства

Алгоритм методического сопровождения участников конкурсов профессионального мастерства



Состав административно-педагогической команды и функции

Таблица 1

Члены команды	Функция
Заведующий	Общая координация процесса подготовки к конкурсу, награждение по итогам конкурса. Взаимодействие с ГБУ ИМЦ Пушкинского района по вопросам научно-методического сопровождения конкурсантов
Старший воспитатель	Подготовка пакета документов, координация работы по реализации индивидуального маршрута конкурсанта Разработка концепции выступления, помощь в создании электронного ресурса конкурсанта

Педагоги-наставники	Создание банка креативных идей для занятий, мастер-класса. Содействие подборе материально-технического обеспечения для занятия, создании развивающей предметно-пространственной среды для занятия
Конкурсанты прошлых лет	Просмотр конкурсных материалов прошлых лет, индивидуальные консультации
Учитель-логопед	Подготовка к публичным выступлениям. Формулировка цели, задач занятия, работа над речевой культурой педагога
Педагог-психолог	Психологическое сопровождение конкурсантов, консультации по имиджу.
Музыкальный руководитель	Подбор музыкального сопровождения.
Инструктор по физической культуре	Подбор игр физкультурной направленности, контроль моторной плотности занятия, двигательной активности.

Таблица 2

Технологическая карта готовности педагога к участию в конкурсе

Критерий	Оценка/ характеристика	
	1 балл	2 балла
Образование	среднее специальное	высшее
Уровень квалификации	соответствие/ первая	высшая
Повышение квалификации	1 раз в 3 года	чаще 1 раза в 3 года
Участие в методической работе	на уровне Образовательного учреждения	на уровне района/ города
Обобщенный педагогический опыт	имеется	обобщен, презентован, опубликован
Участие в конференциях, фестивалях	на уровне Образовательного учреждения	районные/городские/региональные
Участие в творческих группах	на уровне Образовательного учреждения	на уровне района
Опыт участия в конкурсах	Отсутствует/ только дистанционны формат	имеется/ районные конкурсы
Наличие опыта проведения мастер-классов	отсутствует	имеется
Активность в Интернете	на сайте ОУ	собственный сайт/блог/ интернет-страница
Социальная активность	на уровне Образовательного учреждения	на уровне района/ города
Итог:		

**План мероприятий по привлечению педагогов к участию в конкурсном
движении на 2023–2024 учебный год**

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнения	Ответственный исполнитель	Примечание
1.	Изучение плана мероприятий районного, городского, регионального уровней	сентябрь	старший воспитатель	
2.	Информирование участников образовательного процесса о мероприятиях и конкурсах, мотивация к участию	в течение года	старший воспитатель	
3.	Посещение городских методических мероприятий: методические объединения, семинары, школы передового педагогического опыта, открытые занятия конкурсантов прошлых лет	в течение года	старший воспитатель, педагоги-наставники	
4.	<i>Участие педагогов в конкурсах:</i>	в течение года	Педагоги-конкурсанты	
	Конкурс профессионального мастерства «Воспитатель года – 2023»	февраль-март	педагоги-конкурсанты	Галеницкая М.В.
	Конкурс педагогических достижений «Учитель-логопед года – 23/24»	Сентябрь-октябрь Районный уровень Ноябрь-декабрь		Победитель учреждения
	Конкурс педагогических достижений по физической культуре и спорту в 2024 году	апрель		Савченкова Н.В.
	Конкурс «Воспитатели России»	май-октябрь		Моисеева А.А.
	Четвертый Всероссийский конкурс «Воспитатели России»: Развивающие игры и пособия. Стартап	март-июль		Галеницкая М.В.
5	Презентация результатов победителей конкурсов участникам образовательного процесса	в течение года	старший воспитатель, педагоги-конкурсанты	
6	Поощрение педагогов за участие в конкурсах	по итогам конкурсов	Заведующий ОУ	

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13

Перспективный план спортивно-досуговых мероприятий инструктора по физической культуре Савченковой Н.В. на 2023-2024 учебный год

Месяц/Возраст детей	3-4 года	4-5 лет	5-6 лет	6-7 лет
<i>Сентябрь</i>	«Много мячиков у нас»	«Страна веселых игр»	«Кто со спортом дружит – к нам!»	«Золотой ключик»
<i>Октябрь</i>	«Веселое путешествие»	«Азбука здоровья»	«Быть здоровым хорошо!»	«Веселые соревнования»
<i>Ноябрь</i>	«На птичьем дворе»	«В гостях у сказки»	«Мама, папа, я- спортивная семья!»	«Мама, папа, я- спортивная семья!»
<i>Декабрь</i>	«Царство снежинок»	«Снеговик нас ждет на праздник»	«Веселая физкультура»	«Новогодний ералаш»»
<i>Январь</i>	«Загадочный лес»	«Новогодние сюрпризы»	«Зимние забавы»	«Выходи скорей на старт!»
<i>Февраль</i>	«Веселый клоун»	«В гостях у Петрушки»	«Самые смелые, ловкие, умелые!»	«Остров сокровищ»
<i>Март</i>	«Путешествие колобка»	«Волк и козлята»	«Волшебные превращение»	«Город здоровья»
<i>Апрель</i>	«Весенние кораблики»	«Цветик- семицветик»	«К нам возвращаются птицы»	«Любим спортом заниматься»
<i>Май</i>	«Теплым солнечным днемком»	«В гости к солнышку»	«Веселые гости»	«Пропавшие слова»

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14

Перспективный план музыкальных развлечений

на 2023-2024 учебный год

(муз. Руководитель Ягафарова И.Ф.)

Месяц	Группы младшего возраста (3-4 года)	Группы среднего возраста (4-5 лет)	Группы старшего возраста (5-6 лет)	Подготовительные группы (6-7 лет)
сентябрь	«Прошли летние денечки, подросли мы, как грибочки»	«Осень встречаем, лето вспоминаем»	«До свидания, лето!»	«1 Сентября- День Знаний»
октябрь	«Осенины»	«Проказы Кикиморы бесцветной»	«Осень-чудная пора»	«Осенняя ярмарка»
ноябрь	«У медведя во бору»	«Музыкальные картинки – такая разная Осень»	«Музыкальная гостиная»	«Музыкальные картинки – какой бывает Осень?»
декабрь	«Здравствуй, зимушка!»	«Музыкальные картинки – Волшебница Зима»	«В гости к зиме»	«Путешествие по зимним месяцам»
январь	«Белая сказка»	«Новогодние забавы»	«Зимние забавы»»	«Рождественские колядки»
февраль	«Как на масляной неделе мы блинчков захотели»	«Здравствуй, Масленица!»	«Армия родная»	«День защитника Отечества»
март	«Мам- солнышко моё»	«Весна стучится в окна»	«Мамин день»	«Весна пришла- мамин праздник принесла»
апрель	«Звуки весны – оркестр»	«Весенняя капель»	«От улыбки хмурый день светлей»	«Весна стучится в окна»
май	«Зеленая сказка»	«Сказка о первой травке»	«День Победы» - музыкально-спортивное развлечение	«Никто не забыт, ничто не забыто» - музыкально-спортивное развлечение
июнь	«Здравствуй, лето зеленое!»	«Летние приключения»	«День защиты детей»	«День защиты детей»

Перспективный план праздников и развлечений
на 2023-2024 учебный год
(муз. руководитель Гурова М.М.)

месяц	Группа раннего возраста	Старшая группа ОВЗ (ТНР)	Подготовительная группа ОВЗ (ТНР)	Коррекционная группа ОВЗ (ЗПР)	Подготовительная группа
сентябрь	«Прошли летние денечки, подросли мы, как грибочки»	«До свидания, лето!»	«День Знаний»	«Осень встречаем, лето вспоминаем»	«День знаний»
октябрь	«Яблонька»	«Проказы Кикиморы бесцветной»	«Осень-чудная пора»	«Осенняя ярмарка»	«Осенняя выставка»
ноябрь	«У медведя во бору»	«Музыкальные картинки – такая разная Осень»	«Музыкальная гостиная»	«Музыкальные картинки – какой бывает Осень?»	«День Матери»
декабрь	«Здравствуй, зимушка!»	«Музыкальные картинки – Волшебница Зима»	«Что такое Новый год»»	«Музыкальные картинки – Волшебница Зима»	«Новый год»
январь	«Белая сказка»	«Новогодние забавы»	«Зимние забавы»»	«Новогодние забавы»	«Сказки Зимушки – Зимы»
февраль	«Как на масляной неделе мы блинчков захотели»	«Здравствуй, Масленица!»	«Армия родная»	«Здравствуй, Масленица»	«День Защитника Отечества»
март	«Кто нагрел скамейку?»	«Музыкальные картинки – мелодии Весны»	«Мамин день»	«Весна стучится в окна»	«Маму любят все»
апрель	«Звуки весны – оркестр»	«Минута славы»	«От улыбки хмурый день светлей»	«Минута Славы»	Музыкальное лото
май	«Зеленая сказка»	«Сказка о первой травке»	«День Победы» - музыкально-спортивное развлечение	«Никто не забыт, ничто не забыто» - музыкально-спортивное развлечение	«Цирк, цирк, цирк!»
июнь	«Здравствуй, лето зеленое!»	«Летние приключения»		«Секреты здоровья»	«День защиты детей»