

**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №48 Пушкинского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО

Общим Собранием работников
ГБДОУ детский сад №48
Пушкинского района СПб
Протокол № 01 от 01.09.2022г

УТВЕРЖДЕНО

Заведующим
ГБДОУ детский сад №48
Пушкинского района Санкт-Петербурга
Приказ № 01-Д/7882 от 01.09.2022г
О.И. Бойцова



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЛАНИРОВАНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГОВ
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад №48 Пушкинского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, оформления, структуры содержания, планирования образовательной деятельности (далее – план) педагогического работника Государственного дошкольного образовательного учреждения детский сад №48 Пушкинского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ).
- 1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии нормативными документами:
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Ст.30.ч.1.Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения.
 - Ст.11.ч.1.3.,ч.3.Федеральные государственные образовательные стандарты и федеральные государственные требования. Образовательные стандарты.
 - Ст.75.ч.1.ч.2.Дополнительное образование детей и взрослых.
 - Ст.12.Образовательные программы;
 - Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»
 - Федеральным законом от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»
 - Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 года №1014 «Об утверждении порядка организации осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
 - ФГОС дошкольного образования в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955 (зарегистрирован в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264)
 - Федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования для обучающихся с ОВЗ (приказ Минпросвещения России от 24 ноября 2022 г. № 1022, зарегистрирован в Минюсте России 27 января 2023 г., регистрационный № 72149)
 - Федеральной образовательной программой дошкольного образования (приказ Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрирован в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847)
 - «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СП 2.4.3648-20, утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. №28.), действующим до 1 января 2027г.
 - «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» СанПиН 1.2.3685-21, утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. N 2, действующим до 1 марта 2027 г.
 - Образовательной программой дошкольного образования ГБДОУ, реализуемой в группах общеразвивающей направленности (далее по тексту – ОП ДО);
 - Образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи) ГБДОУ, реализуемой в группах компенсирующей направленности (далее по тексту – АОП ДО ОВЗ ТНР).
 - Образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического

развития) ГБДОУ, реализуемой в группах компенсирующей направленности (далее по тексту – АОП ДО ОВЗ ЗПР).

– Приказом Минздравсоцразвитие РФ от 26.08.2010г. №761 н, (предусматривает планирование деятельности, но при том жестко не оговаривается форма планирования).

- 1.3. Данное Положение устанавливает требования к системе планирования образовательного процесса в ДОО, единые требования к форме и содержанию планирования образовательной работы в дошкольном образовательном учреждении с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой образовательной программы, а также регламентирует организацию взаимодействия педагогов с участниками образовательных отношений.
- 1.4. Воспитатель планирует свою деятельность в соответствии с трудовыми функциями:
 - А) Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в образовательных организациях дошкольного образования.
 - В) Педагогическая деятельность по проектированию и реализации основных общеобразовательных программ.
- 1.5. Модель планирования и тематика планирования принимается на Педагогическом совете на учебный год.
- 1.7. Срок действия Положения не ограничен и действует до замены новым Положением.
- 1.8. Изменения, дополнения принимаются решением на Педагогическом совете ДОО и оформляются в форме дополнения к настоящему Положению.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

Основные задачи:

- 2.1. Планирование и реализация образовательной работы в группе дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО и образовательными программами ГБДОУ.
- 2.2. Обеспечение выполнения образовательной программы в ДОО в каждой возрастной группе.
- 2.3. Обеспечение полноты реализации основной образовательной программы ГБДОУ с учетом направленности групп.
- 2.4. Осуществление системности и последовательности в организации образовательного процесса.
- 2.5. Обеспечение взаимодействия между педагогами ДОО для качественной реализации Адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи) и Адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития).

3. ПРИНЦИПЫ ПЛАНИРОВАНИЯ

План должен:

- 3.1. Строиться с учетом данных педагогической диагностики.
- 3.2. Соответствовать принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка.
- 3.3. Соответствовать критериям полноты и достаточности.
- 3.4. Учитывать взаимосвязанность процессов обучения и развития в дошкольном возрасте;
- 3.5. Сочетать принципы научной обоснованности и практической применимости.

- 3.6. Обеспечивать единство воспитательных, обучающих и развивающих целей, а также задач процесса образования детей дошкольного возраста.
- 3.7. Строиться в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.
- 3.8. Предусматривать решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках занятия, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.
- 3.9. Предполагать построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми, т. е. на основе игровой деятельности.
- 3.10. Учитывать созданную развивающую образовательную среду, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей и конкретные педагогические условия: возрастной состав группы, условия развития детей, развивающую предметно-пространственную среду конкретной группы.
- 3.11. Обеспечивать регулярность, последовательность, повторность воспитательных воздействий.
- 3.12. Обеспечивать соблюдение оптимальной учебной нагрузки на детей; изменения работоспособности детей в течение недели; требования к сочетаемости различных видов детской деятельности.
- 3.13. Учитывать региональные особенности осуществления педагогической деятельности, климатических условий и пр.

4. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ПЛАНИРОВАНИЯ ПЕДАГОГА

- 4.1. Основа планирования педагогического процесса - образовательная программа дошкольного образования ГБДОУ, рабочая программа воспитателя группы и результаты педагогической диагностики, которые конкретизируют планирование педагога с целью индивидуализации образовательного процесса и оптимизации работы педагогов в группе.
- 4.2. Планирование – это основная функция организации образовательного процесса в ДОО, обеспечивающая планомерную, систематическую, рациональную и эффективную работу педагогических работников.
- 4.3. Планы образовательной работы с детьми в группах дошкольного возраста являются обязательными финансовыми документами, разрабатываются и реализуются каждым педагогом ДОО.
- 4.4. Проектирование реализации содержания дошкольного образования на уровне отдельной инфраструктурной единицы (группы) осуществляется педагогами группы индивидуально в соответствии с уровнем их профессионального мастерства и авторским видением. С обязательным учётом индивидуальных особенностей развития воспитанников и их образовательных потребностей, а также с учётом образовательных интересов участников образовательных отношений.
- 4.5. Планирование разрабатывается педагогами самостоятельно в соответствии с настоящим Положением и реализуемыми образовательными программами дошкольного образования, разработанными и принятыми образовательным учреждением ГБДОУ №48.
- 4.6. Разработка планирования осуществляется совместно двумя воспитателями, работающими на одной группе. Планирование воспитателей на группу - одно.
- 4.7. Разработка планирования учителя-логопеда, учителя-дефектолога, педагога психолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре осуществляется индивидуально, с учётом направленности групп и индивидуальных особенностей воспитанников. Лексические темы в группах компенсирующей направленности для детей с ОВЗ (ЗПР и ТНР) должны зеркально отражать тематику

планирования педагогов групп.

- 4.8. Педагогические работники, осуществляющие свою деятельность в группах различной направленности, разрабатывают две рабочих программы: одну - для групп общеразвивающей направленности, вторую - для групп компенсирующей направленности. При этом каждая Программа может учитывать особенности планирования работы в группах разного возраста, но одной направленности.
- 4.9. Реализация планирования воспитателей и педагогов в летний период проходит в соответствии с рекомендациями по организации работы в летний оздоровительный период и характеризуется:
- минимальным количеством или отсутствием в режиме дня непрерывной образовательной деятельности;
 - преобладанием в организации образовательного процесса совместной организованной деятельности взрослых и детей оздоровительной и физкультурной направленности, и самостоятельной детской деятельности;
 - увеличением времени пребывания детей на свежем воздухе и увеличением времени двигательной активности;
 - преобладанием форм досуговой и проектно-исследовательской деятельности.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ

- 5.1. Перспективное планирование осуществляется основе циклограммы (расписание ООД в Организации, утвержденное заведующим).
- 5.2. В перспективном и календарном планах должны учитываться особенности развития детей данной группы и конкретные условия ГБДОУ.
- 5.3. Компонентами календарного планирования являются:
- Цель и задачи. Они направлены на развитие, воспитание, обучение (цели и задачи должны быть диагностируемыми);
 - Содержание (виды действий и задачи) определяется программой;
 - Организационно-действенный компонент (формы и методы должны соответствовать поставленным задачам);
 - Результат.
- 5.4. Календарный план составляется в соответствии с режимом дня:
- планирование утреннего отрезка времени;
 - планирование ООД;
 - планирование прогулки;
 - планирование второй половины дня.
- 5.4.1. В утренний отрезок времени можно планировать:
- игровые ситуации, индивидуальные игры и игры небольшими подгруппами (сюжетно-ролевые, режиссерские, дидактические, подвижные, музыкальные и другие);
 - беседы с детьми по их интересам, развивающее общение педагога с детьми (в том числе в форме утреннего и вечернего круга), рассматривание картин, иллюстраций;
 - практические, проблемные ситуации, упражнения (по освоению культурно-гигиенических навыков и культуры здоровья, правил и норм поведения и другие);
 - наблюдения за объектами и явлениями природы, трудом взрослых;
 - трудовые поручения и дежурства (сервировка стола к приему пищи, уход за комнатными растениями и другое);
 - индивидуальную работу с детьми в соответствии с задачами разных образовательных областей;

- продуктивную деятельность детей по интересам детей (рисование, конструирование, лепка и другое);
- оздоровительные и закаливающие процедуры, здоровьесберегающие мероприятия, двигательную деятельность (подвижные игры, гимнастика и другое).

5.4.2. Прогулка должна обеспечить высокую активную, содержательную, разнообразную, интересную деятельность и снять утомление.

На прогулке можно планировать:

- наблюдения за объектами и явлениями природы, направленные на установление разнообразных связей и зависимостей в природе, воспитание отношения к ней; (за погодой, природой, транспортом, трудом взрослых, сезонными изменениями в одежде и пр.),
- подвижные игры и спортивные упражнения, направленные на оптимизацию режима двигательной активности и укрепление здоровья детей; (с учетом погоды, особенностей сезона)
- экспериментирование с объектами неживой природы;
- сюжетно-ролевые и конструктивные игры (с песком, со снегом, с природным материалом);
- элементарную трудовую деятельность детей на участке ДОО;
- свободное общение педагога с детьми, индивидуальную работу;
- проведение спортивных праздников (при необходимости).

Соблюдать последовательность действий на прогулке не обязательно, все зависит от настроения и желания детей.

5.4.3. Планирование второй половины дня.

Вечером планируют:

- элементарную трудовую деятельность детей (ручной труд, хозяйственно-бытовой, коллективный или по подгруппам, уборка групповой комнаты; ремонт книг, настольно-печатных игр; стирка кукольного белья; изготовление игрушек-самоделок для игр малышей);
- проведение зрелищных мероприятий, развлечений, праздников (кукольный, настольный, теневой театры, игры-драматизации; концерты; спортивные, музыкальные и литературные досуги и другое);
- игровые ситуации, индивидуальные игры и игры небольшими подгруппами (сюжетно-ролевые, режиссерские, дидактические, подвижные, музыкальные и другие);
- опыты и эксперименты, практико-ориентированные проекты, коллекционирование и другое;
- чтение художественной литературы, прослушивание аудиозаписей лучших образцов чтения, рассматривание иллюстраций, просмотр мультфильмов и так далее;
- слушание и исполнение музыкальных произведений, музыкально-ритмические движения, музыкальные игры и импровизации;
- организацию и (или) посещение выставок детского творчества, изобразительного искусства, мастерских; просмотр репродукций картин классиков и современных художников и другого;
- индивидуальную работу по всем видам деятельности и образовательным областям;
- работу с родителями (законными представителями).
- развлечения, праздники, сюрпризы проводимые воспитателем планируются 1 раз в неделю (в четверг или пятницу).

5.5. Планирование самостоятельной деятельности детей:

–Для организации самостоятельной деятельности детей в группе создаются различные центры активности (игровой, литературный, спортивный, творчества, познания и другие).

–Во вторую половину дня педагог может организовывать культурные практики. Они расширяют социальные и практические компоненты содержания образования, способствуют формированию у детей культурных умений при взаимодействии со взрослым и самостоятельной деятельности. Ценность культурных практик состоит в том, что они ориентированы на проявление детьми самостоятельности и творчества, активности и инициативности в разных видах деятельности, обеспечивают их продуктивность.

5.5. В плане отображаются виды детской деятельности в соответствии с ФГОС ДО:

5.5.1. *в раннем возрасте (1 год - 3 года)*

- предметная деятельность (орудийно-предметные действия - ест ложкой, пьет из кружки и другое);
- экспериментирование с материалами и веществами (песок, вода, тесто);
- ситуативно-деловое общение со взрослым и эмоционально-практическое со сверстниками под руководством взрослого;
- двигательная деятельность (основные движения, общеразвивающие упражнения, простые подвижные игры);
- игровая (отобразительная, сюжетно-отобразительная, игры с дидактическими игрушками);
- речевая (понимание речи взрослого, слушание и понимание стихов, активная речь);
- изобразительная деятельность (рисование, лепка) и конструирование из мелкого и крупного строительного материала; самообслуживание и элементарные трудовые действия (убирает игрушки, подметает веником, поливает цветы из лейки и другое);
- музыкальная деятельность (слушание музыки и исполнительство, музыкально-ритмические движения).

5.5.2. *для детей дошкольного возраста (3 года - 8 лет)*

- игровая деятельность (сюжетно-ролевая, театрализованная, режиссерская, строительно-конструктивная, дидактическая, подвижная и другое);
- общение со взрослым (ситуативно-деловое, внеситуативно-познавательное, внеситуативно-личностное) и сверстниками (ситуативно-деловое, внеситуативно-деловое);
- речевая (слушание речи взрослого и сверстников, активная диалогическая и монологическая речь);
- познавательно-исследовательская деятельность и экспериментирование;
- изобразительная деятельность (рисование, лепка, аппликация) и конструирование из разных материалов по образцу, условию и замыслу ребенка;
- двигательная (основные виды движений, общеразвивающие и спортивные упражнения, подвижные и элементы спортивных игр и другое);
- элементарная трудовая деятельность (самообслуживание, хозяйственно-бытовой труд, труд в природе, ручной труд);
- музыкальная (слушание и понимание музыкальных произведений, пение, музыкально-ритмические движения, игра на детских музыкальных инструментах).

6. СТРУКТУРНЫЕ ЭЛЕМЕНТЫ

- 6.1. Настоящее Положение определяет структуру планирования педагогов, которая:
- обеспечивает реализацию единого содержательного ядра рабочей программы педагога; учитывает специфику организации образовательного процесса в различных инфраструктурных единицах образовательного учреждения (группах);
 - гарантирует преемственность в образовательной деятельности педагогов всех инфраструктурных единиц (групп);
 - обеспечивает деятельность образовательного учреждения в едином образовательном пространстве; создаёт условия для непрерывного психолого-педагогического сопровождения дошкольников.
- 6.2. Структура планирования педагогов является конструктором, отражающим логику организации образовательного процесса в соответствии с реализуемыми рабочими программами.
- 6.3. Модель планирования педагогов разрабатывается методической службой ГБДОУ и представляется в виде таблиц (форм планирования).
- 6.4. Структура планирования *воспитателей* является формой представления образовательных областей как целостной системы, отражающей внутреннюю логику организации учебно - методического материала, и включает в себя следующие элементы (Приложение 1)
- 6.5. Структура планирования *учителя-логопеда* является формой отражающей внутреннюю логику организации учебно - методического материала, и включает в себя следующие элементы (Приложение 2)
- 6.6. Структура планирования *учителя-дефектолога* является формой, отражающей внутреннюю логику организации учебно - методического материала, и включает в себя следующие элементы (Приложение 3)
- 6.7. Структура планирования *педагога-психолога* является формой, отражающей внутреннюю логику организации учебно - методического материала, и включает в себя следующие элементы (Приложение 4)
- 6.8. Структура планирования *музыкального руководителя* является формой, отражающей внутреннюю логику организации учебно - методического материала, и включает в себя следующие элементы (Приложение 5)
- 6.9. Структура планирования *инструктора по физической культуре* является формой, отражающей внутреннюю логику организации учебно - методического материала, и включает в себя следующие элементы (Приложение 6)

7. ОФОРМЛЕНИЕ И ХРАНЕНИЕ

- 4.1. Планирование педагога ведётся в печатном виде с обязательным выполнением требований к оформлению документа:
- текст набирается в редакторе Word, шрифтом Times New Roman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля с левой стороны – 2см., с верхней, нижней и правой стороны - 1,5 см.; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word,
 - листы формата А4, ориентация альбомная;
 - внутри таблиц допускается шрифт Times New Roman, кегль 10-12;
 - текст вставляется непосредственно в таблицы согласно предложенным формам в приложениях к Положению.
- 4.2. Титульный лист считается первым, не подлежит нумерации. На титульном листе указывается:
- адресность (возрастная группа, возраст детей);
 - сведения об авторе (должность, ФИО).

4.3. Срок хранения планирования педагогов на бумажном носителе три учебных года.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1. Ответственность за полноту и качество реализации планирования возлагается на педагогических работников образовательного учреждения.

5.2. Осуществление анализа качества планирования педагогов возлагается на старшего воспитателя.

ПЛАНИРОВАНИЕ ВОСПИТАТЕЛЯ

Таблица 1

Годовое комплексно-тематическое планирование
_____ группы на 20__ - 20__ учебный год

Месяц	1 неделя	2 неделя	3 неделя	4 неделя	Итоговое мероприятие
Сентябрь					
Октябрь					
Ноябрь					
Декабрь					
Январь					
Февраль					
Март					
Апрель					
Май					

Таблица 2

Система образовательной работы с детьми
 _____ группы на 20____-20____ учебный год

Виды и количество ООД в неделю (организованные виды деятельности)	<i>Формы совместной деятельности педагогов и специалистов с детьми</i>				
	Игровая деятельность	Экскурсии	Праздники	Вечера развлечений	Элементарное детское экспериментирован ие (перечень материалов)
ИТОГО					

Таблица 3

Перспективный план работы с родителями

_____ группы на 20____-20____ учебный год

Месяц	Формы работы	Темы	Оформление материала	Ответственные исполнители
Сентябрь				
Октябрь				
Ноябрь				
Декабрь				
Январь				
Февраль				
Март				
Апрель				
Май				

Таблица 4

**План развития игровой деятельности детей (освоение новых игр)
_____ группы на 20____-20____ учебный год**

Месяц	Подвижные	Спортивные	Хороводные	Народные	Музыкальные	Дидактические	Развивающие	Сюжетно-ролевые	Театрализованные
Сентябрь									
Октябрь									
Ноябрь									
Декабрь									
Январь									
Февраль									
Март									
Апрель									
Май									

Таблица 5

**Сетка организованной образовательной деятельности
_____ группы на _____ месяц**

Тема недели/ День недели	«.....»	«.....»	«.....»	«.....»
Понедельник				
Вторник				
Среда				
Четверг				
Пятница				

Календарный план образовательной работы

Регламентированные, совместные и самостоятельные виды деятельности для детей
 _____ группы с _____ по _____

Режимные моменты	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Утренний приём, индивидуальная работа					
Утренняя гимнастика					
Завтрак. Подготовка к ОД					
Организованная образовательная деятельность (совместная деятельность воспитателя и детей)					
Подготовка к прогулке. Прогулка					
Оздоровительные и гигиенические мероприятия после сна					

Чтение и обсуждение художественной литературы					
Игры					
Педагогические ситуации по разным образовательным областям. Самостоятельная игровая и художественная деятельность детей					
Индивидуальная работа с детьми					
Вечера развлечений, досуги					
Создание условий для самостоятельной деятельности детей					
Взаимодействие с семьей					

ПЛАНИРОВАНИЕ УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА

Таблица 1

ПЕРСПЕКТИВНОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ ЛЕКСИКИ И ГРАМОТЫ

В _____ ГРУППЕ ОВЗ (ТНР) № _____ НА _____ УЧЕБНЫЙ ГОД

Квартал	Месяц	Номер недели	Даты	ЛЕКСИКА	ГРАМОТА
П Е Р В Ы Й		I			
		II			
		III			
		IV			
К В А Р Т А Л		I			
		II			
		III			
		IV			
		I			
		II			
		III			
		IV			

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тема: «.....» Дата:					
Направления работы	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница
Артикуляционная гимнастика Общие речевые навыки дыхание					
Развитие внимания (слухового, зрительного), Памяти, мышления.					
Лексика, развитие связной речи					
Грамматика					
Грамота, РФП Анализ и синтез					
Развитие общей и мелкой моторики					

ПЛАН ИНДИВИДУАЛЬНОЙ КОРРЕКЦИОННОЙ РАБОТЫ С ДЕТЬМИ

№	Фамилия ребёнка	Нарушение звуко-произношения	Содержание коррекционной работы
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

ПЛАНИРОВАНИЕ УЧИТЕЛЯ-ДЕФЕКТОЛОГА

Таблица 1

**ПЕРСПЕКТИВНОЕ КОМПЛЕКСНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ
ГРУППЫ ДЛЯ ДЕТЕЙ ОВЗ (ЗПР)**

<i>Месяц</i>	<i>1 неделя темы</i>	<i>2 неделя темы</i>	<i>3 неделя темы</i>	<i>4 неделя темы</i>	<i>Итоговое мероприятие</i>
Сентябрь					
Октябрь					
Ноябрь					
Декабрь					
Январь					
Февраль					
Март					
Апрель					
Май					

Таблица 2

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
коррекционной группы ОВЗ (ЗПР). _____ возраст**

	Даты:			
	Название раздела	Тема. Задачи	Формы реализации образовательного процесса	Оборудование
Понедельник	Формирование элементарных математических представлений и сенсорное развитие			
Вторник	Развитие речи			
Среда	Подготовка к обучению грамоте			
Четверг	Формирование элементарных математических представлений и сенсорное развитие			
Пятница	Комплексное коррекционно-развивающее занятие			

**ПЛАН ИНДИВИДУАЛЬНОЙ КОРРЕКЦИОННОЙ РАБОТЫ
коррекционной группы ОВЗ (ЗПР).**

Индивидуальная коррекционная работа		Дата:
Дни недел и	Фамилия имя ребенка	Формы работы
понедельни к		
вторник		
среда		
четверг		
пятница		

ПЛАНИРОВАНИЕ ПЕДАГОГА-ПСИХОЛОГА

Таблица 1

**КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
НА _____ 202__ год**

Дата/группа	Программное содержание	Игры, методические приемы

ПЛАНИРОВАНИЕ МУЗЫКАЛЬНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ

Таблица 1

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

для детей _____ возраста (от ___ до ___ лет) на _____ месяц 202__ г

	Программные задачи	Тема: «.....»		Тема: «.....»	
		№ 1	№ 2	№ 3	№ 4
Упражнение					
Слушание					
Пение					
Танцы, хороводы					
Игры					
МДИ					

ПЛАНИРОВАНИЕ ИНСТРУКТОРА ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ

Таблица 1

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная область «Физическое развитие»

_____ группа

Месяц:

№ занятия / дата	Занятие	Занятие	Занятие (на улице)
Задачи			
I часть			
II часть ОРУ (с)			
ОВД			
Подвижная игра			
III часть			

Пролито и скреплено печатью 25 листов

96094056 лет

Заведующий ГБДОУ детский сад №48

Пушкинского района

О.И. Бойцова

